



DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD	
Órgão: DETRAN	
Unidade Orçamentária:19301	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): AQ_DETRAN	
Responsável pela Demanda: GRESIELLA HELENA VITOR ALMEIDA	Matrícula:126683
E-mail: caet@detran.mt.gov.br	Telefone: 3615-4800

1. Objeto (solução preliminar):
- (X) Material de consumo
 - () Material permanente
 - () Equipamento de TI
 - () Serviço não continuado
 - () Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
 - () Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

1.1. Descrição da demanda:

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos, confecção e fornecimento de necessaire, sacola para uso veicular, estojo personalizado, mochila tipo saco, troféu acrílico, bonés, boton redondo, bloco de anotações, pasta porta documento, adesivos, backdrop, pin (botton), squeeze dobrável, camisetas, cadernos, sacola ecológica, caneta personalizada, agenda personalizada, banner personalizado, calendário de mesa e faixas em lona, em diversas artes com a logo do DETRAN-MT as unidades administrativas da autarquia.





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

2. Forma de Contratação sugerida:

☒ Modalidades da Lei nº 14.133/21 e (Decreto nº 1.525/2022 – Regulamentação)

☐ Utilização à ARP - Órgão Participante

*Ata de Registro de Preço: [identificação da ARP – inserir hiperlink da publicação]

☐ Adesão à ARP de outro Órgão

*Ata de Registro de Preço: [identificação da ARP – inserir hiperlink da publicação]

*Edital que originou a ARP: [identificação do procedimento licitatório – inserir hiperlink da publicação]

*Data de publicação da ARP: [ed. do diário oficial e data de publicação – inserir hiperlink da publicação]

*Data de vigência da ARP: [data limite de vigência da ARP]

☐ Dispensa/Inexigibilidade - (Lei nº 14.133/21 e Decreto Estadual/MT nº 1.525 de 2022)

*Necessidade de Estudo Técnico Preliminar:

☒ SIM

☐ NÃO

Justificativa:

3. Justificativa da necessidade:

A pretensa contratação relaciona-se diretamente às atividades regimentais atribuídas às unidades administrativas do DETRAN/MT, enquanto setores responsáveis pelo atendimento direto ao cidadão, eventos, cursos, atividades, ações educativas e treinamentos voltados à educação e fiscalização para o Trânsito. Ressalta-se que o DETRAN/MT não possui matéria – prima, ferramentas, equipamentos para produção dos materiais solicitados em grande escala e





DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

tampouco profissionais em seu quadro funcional que reúnam as condições necessárias para atender a execução adequada dessas atividades, por se tratar de serviços não afetos às atividades contempladas pelo quadro de pessoal. Sendo assim, para atender às demandas das unidades administrativas solicitantes e o desenvolvimento a contento dos serviços ofertados por estas, é imprescindível a futura contratação de empresa especializada para a execução de serviços gráficos, dando suporte necessário às atividades cotidianas e propiciando melhor planejamento, economia e desempenho das mesmas.

4. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

- **Descrição do Material/Serviço**

A solução a ser contratada abrange a aquisição de materiais de consumo e serviços correlatos para a execução de ações educativas, eventos, cursos, treinamentos, e distribuição gratuita, conforme planejamento anual do órgão.

- **Crêterios de Definição das Quantidades**

As quantidades de material/serviço foram definidas considerando os seguintes critérios:

a. Estimativa de Demanda

A estimativa foi realizada com base em dados históricos e projeções futuras, levando em consideração o público-alvo, a natureza das atividades, e a frequência de realização.

b. Normas e Regulamentações

Conforme o Decreto Estadual nº 1.525/2022, todos os processos de aquisição devem observar os princípios da economicidade, eficiência, e transparência. Este





DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

decreto também estabelece que as quantidades solicitadas devem ser justificadas por estudos de demanda e uso racional de recursos públicos.

c. Planejamento e Gestão Estratégica

O planejamento estratégico do órgão inclui a previsão detalhada das atividades a serem realizadas, permitindo uma definição precisa das quantidades necessárias. Esse planejamento é alinhado com as metas institucionais e os recursos disponíveis.

d. Controle e Monitoramento

As quantidades são monitoradas e ajustadas conforme necessário, de acordo com o andamento das atividades e o feedback dos responsáveis pela execução. Isso assegura a flexibilidade e a adequação contínua das quantidades contratada

- **Quantidade Solicitada**

Para a execução das atividades previstas, foram identificadas as seguintes necessidades:

a. Materiais de Consumo: 65.361 itens, distribuídos entre materiais didáticos, equipamentos de apoio, e brindes para distribuição gratuita.

b. Serviços Correlatos: Incluem serviços de logística, locação de espaços, e contratação de pessoal especializado para treinamentos e eventos.

- **Justificativa da Quantidade**

A quantidade solicitada é baseada em uma análise criteriosa das necessidades das atividades previstas e está em conformidade com as boas práticas de gestão pública. A justificativa para cada item e serviço inclui a relevância para o cumprimento dos objetivos educacionais e sociais do órgão.

4.1. As descrições do objeto, unidades de fornecimento e quantitativos estão





DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024
consolidados na tabela abaixo

Itens									
Tipo	Item	Código	Descrição	Un. Aquisição	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Total	Vlr. Acum.	
Único	1	1109750	BOLSA TIPO NECESSAIRE MEDINDO APROXIMADAMENTE 20 X 20 X 10 CM. MATERIAL PVCMP-ST PERSONALIZADA COM ALÇA DE MÃO. A ARTE E COR SERÁ DESIGNADA PELA CONTRATANTE. UNIDADE.	UNIDADE	2.500,00	0,00	0,00	0,00	
Único	3	1046401	SACOLA PARA USO VEICULAR, TIPO LIXO-CAR, COM ABERTURA PARA COLOCAÇÃO NO CÂMBIO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES, NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30CMX22CM, CONFECCIONADA EM TNT, GRAMATURA APROXIMADA DE 60G, IMPRESSÃO EM 04 CORES, COR E ARTE A SEREM DEFINIDAS PELO ÓRGÃO/ENTIDADE. UNIDADE.	UNIDADE	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
Único	4	0000143	ESTOJO - MATERIAL: ALGODÃO; COR: CRU / PALHA; FECHAMENTO: ZÍPER; DIVISÓRIA: NÃO; COMPRIMENTO: MÍNIMO 200,00 MM; LARGURA: 60,00 MM; ALTURA: MÍNIMA 60,00 MM; GARANTIA: MÍNIMO 03 MESES; PERSONALIZADO: LOGOTIPO DA UNIDADE DEMANDANTE, CONTENDO FRASE EDUCATIVA E FAIXA COM ELEMENTOS; TIPO: ESCOLAR. Estojo personalizado - Tipo: escolar. Material: algodão; cor: cru/palha; fechamento: zíper; divisórias: não; comprimento mínimo: 200,00 mm; largura mínima: 60,00 mm; altura mínima: 60,00 mm; garantia: mínimo 03 meses; especificação complementar do item: estojo escolar ecológico; deverá ter dimensões mínimas de 200mm x 60mm x 60mm; deverá ter impresso o logotipo da unidade demandante, contendo a frase educativa e faixa com elementos.	UN - 1 - UNIDADE	2.500,00	0,00	0,00	0,00	
Único	5	0000759	MOCHILA - MATERIAL: TECIDO 100% MICROFIBRA 200 GRAMAS; LARGURA: 350MM; PERSONALIZAÇÃO: BORDADO OU ESTAMPA (FRENTE): FRENTE SUBLIMADA; TIPO: SACO; ILHOSES: LATÃO ACABADO E NIQUELADO; CORDÃO: TUBULAR COM ALAM 100% POLIÉSTER; EMBALAGEM: SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE INDIVIDUAL; COR: ÚNICA; ALTURA: 400 MM.	1 - Unidade	300,00	0,00	0,00	0,00	
Único	6	1109248	TROFÉU EM ACRÍLICO PERSONALIZADO 6MM CRISTAL COM CORTE A LASER, GRAVAÇÃO E LOGOTIPO + BASE EM CAIXA ACRÍLICA 3MM PRETO, COM MEDIDA TOTAL DE 22X16CM. UNIDADE.	UNIDADE	60,00	0,00	0,00	0,00	
Único	7	0000826	BONÉ - TIPO: AMERICANO; TECIDO: BRIM LEVE; MATERIAL: 100% Algodão; REGULADOR: METAL; TAMANHO: PADRÃO ADULTO; CORES: A DEFINIR; BORDADO: A DEFINIR.	1 - Unidade	1.000,00	0,00	0,00	0,00	
Único	8	1115833	BOTONS PERSONALIZADOS, COM LAYOUT FORNECIDO PELO ÓRGÃO, TIPO AMERICANO, CHAPA DE ALUMÍNIO FRONTAL – TRASEIRA DE PVC, IMPRESSÃO DIGITAL SEM LIMITE DE CORES, PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE COM PRENDEDOR DE ALFINETE 45MM. UNIDADE.	UNIDADE	100,00	0,00	0,00	0,00	
Único	9	0000289	BLOCO DE ANOTAÇÕES - TIPO: SEM PAUTA E PERSONALIZADO; MATERIAL: PAPEL RECICLADO; COR: BRANCA; NÚMERO VIAS: 1 VIA; QUANTIDADE DE FOLHA: 50 FOLHAS; ACABAMENTO: COLADO; GRAMATURA: PAPEL DE 75 GM/M²; ALTURA: NO MÍNIMO 210 MM; LARGURA: NO MÍNIMO 148 MM; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL KRAFT TODOS COM O MESMO LAYOUT E PERSONALIZADOS COM O LOGOTIPO DO ÓRGÃO REQUISITANTE; DEVERÁ TER CAPA ENVOLVENDO A PARTE TRASEIRA SUPERIOR E FRONTAL DO BLOCO, COLADO NA PARTE SUPERIOR, CORTE RETO, COM IMPRESSÃO 1X0. TIPO DE TEXTO A SER DEFINIDO PELA UNIDADE DEMANDANTE.; IMPRESSÃO: COR 1 X 0.	UN - 1 - UNIDADE	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
Único	10	0000232	PASTA EXPEDIENTE - TIPO: COM BOLSA; TIPO DO PAPEL: TRÍPLEX 300G; ARTE: LOGOMARCA DO ÓRGÃO; PLASTIFICAÇÃO: BRILHO 2 LADOS; DIMENSÃO: MÍNIMA 31 X 23 CM; IMPRESSÃO: FRENTE: 4 X 0 CORES. BOLSA COLADA: IMPRESSÃO DO LOGOTIPO E FRASE CONFORME ARTE. Pasta porta - documento com bolsa personalizada. Tamanho fechado: 31x23 cm. Papel da pasta: tríplex 300g. Papel da bolsa: tríplex 250g. Impressão: 4x0 cores (frente). Com bolsa colada com a impressão do logotipo e frase conforme arte. Plastificação brilho = 2 lados. Arte final definida unidade demandante.	1 - Unidade	3.000,00	0,00	0,00	0,00	
Único	11	0000272	ADESIVO - COR IMPRESSÃO: VERMELHA, AMARELA, VERDE E PRETA - FUNDO BRANCO; MATERIAL: VINIL; FORMATO: RETANGULAR; LOGOTIPO: LOGO DA UNIDADE DEMANDANTE; COMPRIMENTO: 100,00 MM; LARGURA: 54,00 MM; COMPLEMENTO: DEVERÁ POSSUIR FUNDO BRANCO, DEVERÁ POSSUIR MARGEM SEM LINHA, DEVERÁ POSSUIR CORTES FACA ESPECIAL; DIMENSÃO: 100 MM X 54 MM. Adesivo – retangular. Logo da unidade demandante 100mm x 54mm. Cor impressão: 4x0 adesivo Material: vinil; formato	UN - 1 - UNIDADE	12.500,00	0,00	0,00	0,00	
Total (R\$):						0,00	0,00	0,00	





DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

Itens						
Tipo	Item	Código	Descrição	Un. Aquisição	Qtd.	Vlr. Unit. Vlr. Total Vlr. Acum.
			: retangular; cor impressão: 4x0; logotipo: logo da unidade demandante; comprimento mínimo: 100,00 mm; com primento máximo: 100,00 mm; largura mínima: 54,00 mm; largura máxima: 54,00 mm; complementação da esp ecificação: deverá possuir fundo branco; deverá possuir margem sem linha; deverá possuir cortes faca especial			
Úni co	12	0001539	CONFECÇÃO E IMPRESSÃO PAINEL BACKDROP EM LONA E ACABAMENTO REFORÇADO COM ILHOSE S EM TODA A SUA EXTENSÃO, ACOMPANHANDO ESTRUTURA METÁLICA DESMONTÁVEL. EM 4X0 CORES, MEDINDO 3X2M, GRAMATURA 440G.	1 - Unida de	1,00	0,00 0,00 0,00
Úni co	13	1109007	SERVIÇO DE CONFECÇÃO DE PIN (BOTTON) FUNDIDO EM ZAMAC, EM FORMATO LIVRE METAL EM AL TO E BAIXO RELEVO, EXCLUSIVO E PERSONALIZADO COM APLICAÇÃO DE CORES, E FECHO COM TR AVA BORBOLETA PARA FIXAÇÃO. ARTES A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATADA. UNIDADE.	UNIDADE	600,00	0,00 0,00 0,00
Úni co	14	1079309	SQUEEZE PLÁSTICO DOBRÁVEL, FLEXÍVEL E REUTILIZÁVEL COM GANCHO MOSQUETÃO. MATERIAL: PLÁSTICO RESISTENTE TRANSLÚCIDO (CRISTAL). 480 ML. BICO COM SISTEMA DE FECHAMENTO E C OM TAMPA. COR A SER DEFINIDA. ENTREGUE EM EMBALAGEM PLÁSTICA FECHADA CONTENDO 01 U NIDADE CADA. IMPRESSÃO 01 COR COM ARTE A SER DEFINIDA E ESPAÇO PARA IDENTIFICAÇÃO INDI VIDUAL.	UNIDADE	3.00 0,00	0,00 0,00 0,00
Úni co	15	1037636	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM CONFECÇÃO DE CAMISETAS DE ALGODÃO 100%, GOLA REDONDA, MA NGA CURTA, IMPRESSÃO EM SILK SCREEN, POLICROMIA (COLORIDO) COM LOGO DO EVENTO NA FR ENTE E NAS COSTAS (ARTE FORNECIDA PELO ÓRGÃO/ENTIDADE SOLICITANTE), NOS TAMANHOS P, M, G, GG E XXG. UNIDADE.	UNIDADE	1.00 0,00	0,00 0,00 0,00
Úni co	16	1112714	CADERNO COM ACABAMENTO EM ESPIRAL, CAPA DURA EM RECICLATO 150G, DE LAMINAÇÃO FOSC A. MIOLO EM FOLHAS PAUTADAS, EM SULFITE 75G. 96 FOLHAS. TAMANHO 15X21CM. 4X0 CORES. UN I DADE.	UNIDADE	200,00	0,00 0,00 0,00
Úni co	17	0000276	SACOLA - TIPO: ECOLÓGICA; MATERIAL: ALGODÃO; COR: CRU; GRAMATURA: TECIDO COM 180G/M²; I MPRESSÃO: FRENTE COM 5 CORES, OUTRO LADO EM PRETO E BRANCO; MEDIDAS: SACOLA COM LA RGURA MÍNIMA DE 400,00 MM, ALTURA MÍNIMA DE 400,00 MM E PROFUNDIDA MÍNIMA DE 100,00 MM. A LÇAS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 500,00 MM E LARGURA MÍNIMA DE 25,00 MM.; ARTE: DEFINIDA PELA UNIDADE DEMANDANTE.; PERSONALIZADA: CONFORME MODELO E DEVERÁ TER COSTURA REFORÇ ADA.	UN - 1 - U NIDADE	3.60 0,00	0,00 0,00 0,00
Úni co	18	0000483	CANETA - TIPO: ECOLÓGICA SUSTENTÁVEL; TINTA: AZUL; CORPO DA CANETA: CILÍNDRICO; MATERIA L DO CORPO DA CANETA: PAPELÃO; ACABAMENTO DO CORPO DA CANETA: FOSCO; COR DO CORPO DA CANETA: PAPELÃO / CRU; MATERIAL DO CLIPE: PLÁSTICO RESISTENTE; ACABAMENTO DO CLIPE: COR VERDE; PONTA DA CANETA: RETRÁTIL; COMPRIMENTO: 140,00 MM; DIÂMETRO DA CANETA: 15,0 0 MM; COMPLEMENTO: CANETA ESFEROGRÁFICA ECOLÓGICA COM MATERIAL EM PAPELÃO, COM CL IPE E PONTEIRA DE PLÁSTICO, DEVERÁ TER TAMANHO MÍNIMO DE 140 MM X 15 MM; DEVERÁ TER GR AVAÇÃO EM SILK/VU/TAMPOGRAFIA, COM OS LOGOTIPOS DA UNIDADE DEMANDANTE, CONTENDO F RASE EDUCATIVA E FAIXA COM ELEMENTOS.	1 - Unida de	3.75 0,00	0,00 0,00 0,00
Úni co	19	0001651	AGENDA - TIPO: PERSONALIZADA ANUAL; GRAMATURA: 220G/M²; ACABAMENTO: ESPIRALADO EM MA TERIAL METÁLICO; CONTENDO: 180 A 200 FOLHAS COM MARCADOR DE PÁGINA; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CAPA DURA PERSONALIZADA, DO ANO VIGENTE, SENDO UMA PÁGINA PARA CADA DIA D A SEMANA, DIVISÃO MENSAL EM DESTAQUE COM 12 TEMAS DIFERENTES COM ALUSÃO AO DIREITO DO CONSUMIDOR, COM PÁGINAS PAUTADAS NO FINAL DA AGENDA PARA ANOTAÇÕES GERAIS; DIME NSÕES APROXIMADAS: (AXL) 21,5CM X 15,5CM; MIOLO: PAPEL BRANCO ALCALINO PAUTADO; MATERI AL DA CAPA: PAPELÃO.	1 - Unida de	300,00	0,00 0,00 0,00
Úni co	20	1109024	BANNER PERSONALIZADO, EM LONA GRAMATURA MÍNIMA DE 280G, ACABAMENTO FOSCO, RESOLUÇ ÃO MÍNIMA DE 300DPI, NAS MEDIDAS DE 90X120 CM, EXTREMIDADES COM BARRAS/BASTÃO, SENDO LADO SUPERIOR COM CORDA RESISTENTE PARA PENDURÁ-LO. ARTE A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO CONTRATANTE. UNIDADE.	UNIDADE	20,00	0,00 0,00 0,00
Úni co	21	0002502	SERVIÇO PERSONALIZADO PARA CONFECÇÃO DE CALENDÁRIO DE MESA 30X21CM - BASE BRANCA - PAPEL DA BASE EM PAPEL TRIPLEX 350GR. (SEM IMPRESSÃO); FOLHAS EM PAPEL COUCHÉ 150GR. (	1 - Unida de	300,00	0,00 0,00 0,00
Total (R\$):						0,00 0,00 0,00





DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

Itens								
Tipo	Item	Código	Descrição	Un. Aquisição	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Total	Vlr. Acum.
			PERSONALIZADO) EM 4X4 CORES - FECHAMENTO: WIRE-O. - ACABAMENTOS: INCLUI FURO DE WIRE-O, VINCOS DE MONTAGEM E ARMAÇÃO. FECHAMENTO: WIRE-O - ACABAMENTOS: INCLUI FURO DE WIRE-O, VINCOS DE MONTAGEM E ARMAÇÃO.) TAMANHO: 31 X 45 CM. ACABAMENTO: BOLSA LAMINAÇÃO: BRILHO (APLICADA SOMENTE NA PARTE EXTERNA DA PASTA.)					
Único	22	1109022	FAIXA PERSONALIZADA, ARTE A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO, CONFECÇÃO E IMPRESSÃO DIGITAL, EM LONA, PARA USO INTERNO E EXTERNO; ACABAMENTO: BASTÕES NAS PONTAS, 04 ILHÓS, DOIS EM CADA PONTA, CORDÃO PARA DEPENDURAR A FAIXA; DIMENSÕES: 04X01 METROS (LARGURA X ALTURA); CORES: 5X0. UNIDADE.	UNIDADE	3,00	0,00	0,00	0,00
Total (R\$):						0,00	0,00	0,00

4.2. Os quantitativos dos materiais de consumo são definidos através dos seguintes critérios:

- 1 - **Análise de Necessidade:** Cada atividade, seja educativa, de treinamento ou de distribuição gratuita, é analisada individualmente para determinar a quantidade necessária de materiais. Esta análise inclui a estimativa do público-alvo, a duração das atividades e o tipo de material necessário.
- 2 - **Histórico de Consumo:** O histórico de consumo de materiais em atividades similares anteriores é revisado para garantir que os quantitativos sejam adequados e realistas, evitando tanto a falta quanto o excesso de materiais.
- 3 - **Normas e Regulamentações:** A definição dos quantitativos está em conformidade com o Decreto Estadual nº 1.525/2022 de Mato Grosso, que estabelece as diretrizes e normativas para a aquisição, distribuição e controle de materiais de consumo no âmbito do serviço público estadual.
- 4 - **Eficiência e Otimização de Recursos:** Por ser uma demanda compartilhada/conjunta entre as unidades administrativas da autarquia a otimização de recursos é um princípio fundamental, buscando-se sempre a eficiência no uso dos materiais, reduzindo desperdícios e maximizando o impacto das ações realizadas.
- 5 - **Planejamento Estratégico:** A demanda é integrada ao planejamento estratégico





DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

do órgão, considerando as metas e objetivos estabelecidos para o ano fiscal. Isso garante que os materiais sejam distribuídos de maneira alinhada com as prioridades institucionais.

5. Valor Estimado da Contratação (Previsão Orçamentária – PTA):





DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

01 - DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO E EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO			
Programa:	506	Projeto/Atividade de (Ação):	1814
Subação:	1	Etapa:	1
Elemento da Despesa:	3390-3000/3390-3200	Fonte:	17,030,000

02 - COORDENADORIA DAS AÇÕES EDUCATIVAS DE TRÂNSITO			
Programa:	506	Projeto/Atividade de (Ação):	2873
Subação:	1	Etapa:	1
		Etapa:	2
		Etapa:	3
		Etapa:	4
		Etapa:	5
Elemento da Despesa:	3390-3000/3390-3200	Fonte:	17,030,000

03 - COORDENADORIA DE FORMAÇÃO DE CONDUTOR			
Programa:	506	Projeto/Atividade de (Ação):	2010
Subação:	1	Etapa:	1
Elemento da Despesa:	3390-3000	Fonte:	17,520,000

04 - COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO			
Programa:	506	Projeto/Atividade de (Ação):	2874
Subação:	2	Etapa:	1
Elemento da Despesa:	4490-5200	Fonte:	17,520,000

05 - GERÊNCIA DE EXAMES DE SAÚDE			
Programa:	506	Projeto/Atividade de (Ação):	2883
Subação:	3	Etapa:	1
Elemento da Despesa:	3390-3000	Fonte:	15.10.000

06 – COORDENADORIA DA ESCOLA PÚBLICA DE TRÂNSITO			
Programa:	506	Projeto/Atividade de (Ação):	2865
Subação:	2	Etapa:	1
Elemento da Despesa:	3390-3900/339-3200	Fonte:	17,030,000





DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

6. Data pretendida para a aquisição/contratação:

SETEMBRO/2024

7. Grau de prioridade da compra ou da contratação:

Alto Grau de Prioridade: Itens ou serviços essenciais para a continuidade das operações do órgão ou para o cumprimento de obrigações legais e contratuais. A falta desses recursos comprometeria a execução de atividades críticas ou resultaria em prejuízos significativos. Itens e serviços essenciais para ações educativas, eventos e treinamentos que devem ser realizados conforme o cronograma institucional, com impacto direto na missão do órgão. Essa priorização assegura que os recursos públicos sejam utilizados de maneira eficiente, priorizando aquilo que é essencial para o bom funcionamento e o cumprimento das responsabilidades do órgão, em conformidade com o Decreto Estadual nº 1.525/2022.

8. Indicação da correlação entre o bem/serviço e o planejamento estratégico do Órgão:

O Departamento Estadual de Trânsito de Mato Grosso (DETRAN-MT) tem como missão promover a segurança no trânsito, garantindo um tráfego mais seguro e consciente para todos os cidadãos. O planejamento estratégico do DETRAN-MT orienta as ações e políticas públicas para o cumprimento dessa missão, abrangendo diversas áreas de atuação, como educação para o trânsito, fiscalização e atendimento ao cidadão.

O planejamento estratégico do DETRAN-MT é estruturado em torno de várias metas





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

e objetivos, incluindo:

- a. Redução de Acidentes e Fatalidades: Implementar ações educativas e de fiscalização para diminuir o número de acidentes de trânsito e suas consequências.
- b. Educação para o Trânsito: Promover campanhas educativas e programas de formação e conscientização para condutores e pedestres, visando um comportamento seguro e responsável no trânsito.
- c. Modernização e Melhoria dos Serviços: Melhorar a eficiência dos serviços prestados ao público, com investimentos em tecnologia e capacitação de pessoal.
- d. Integração e Parcerias: Estabelecer parcerias com outras entidades públicas e privadas para ampliar o alcance das ações e projetos.

Correlação: Os materiais educativos são fundamentais para as campanhas de conscientização no trânsito. Eles são utilizados em escolas, eventos públicos, e ações de sensibilização, alinhando-se diretamente com o objetivo de promover a educação para o trânsito e a redução de acidentes. Os serviços de capacitação e treinamento são essenciais para a qualificação dos profissionais do DETRAN-MT. Isso contribui para a melhoria do atendimento ao cidadão e a eficácia das ações de fiscalização e educação, refletindo o compromisso com a modernização e a excelência no serviço público. Os bens e serviços a serem contratados são componentes críticos para o cumprimento dos objetivos estratégicos do DETRAN-MT. A correlação direta entre esses elementos e o planejamento estratégico assegura que os recursos sejam direcionados para áreas prioritárias, promovendo um trânsito mais seguro e eficiente no Estado de Mato Grosso.

9. Indicação do(s) membro(s) da equipe de planejamento:





DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

Integrantes Requisitantes:

Nome: Rosane Gerda Prachthäuser Pölzl

Matrícula: 250698

Lotação: Diretoria de Fiscalização e Educação para o Trânsito

Nome: Gresiella Helena Vitor Almeida

Matrícula: 126683

Lotação: Coordenadoria de Ações Educativas de Trânsito/CAET-DETRAN-MT

Nome: Guilherme Rangel Santos

Matrícula: 126836

Lotação: Coordenadoria de Formação de Condutor

Nome: Kelli Lopes Felix

Matrícula: 290616

Lotação: Coordenadoria de Fiscalização de Trânsito

Nome: Juliana Silva do Carmo

Matrícula: 126956

Lotação: Coordenadoria da Escola Pública de Trânsito

Nome: Nibsã Bruna Souza Silva Balboeno Ramos

Matrícula: 225810

Lotação: Gerência de Exames

Integrante Técnico (caso necessário)





DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
Documento de Formalização de Demanda DETRAN/00090/2024

Nome:
Matrícula:
Lotação:
Integrante Licitações e Contratos
Nome:
Matrícula:
Lotação:
Local/Data
Assinatura do Responsável pela formalização da demanda



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 002/2024	
1. ÁREAS REQUISITANTES	
Diretoria de Fiscalização e Educação para o Trânsito Coordenadoria de Ações Educativas de Trânsito Coordenadoria de Formação de Condutor Coordenadoria de Fiscalização de Trânsito Coordenadoria da Escola Pública de Trânsito Gerência de Exames	
ÁREA REQUISITANTE	RESPONSÁVEL
Coordenadoria de Ações Educativas de Trânsito	Gresiella Helena Vitor Almeida
2. INTRODUÇÃO	
2.1. O presente instrumento visa o planejamento da contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos (de bolsa tipo nécessaire, sacola para uso veicular (lixo-car), estojo personalizado, mochila tipo saco, troféu em acrílico, boné tipo americano, boton personalizado, bloco de anotações, pasta porta documento personalizada, adesivos, backdrop com estrutura metálica desmontável, pin (boton) em metal personalizado, squeeze dobrável, camisetas de algodão, caderno com acabamento espiral, sacola ecológica, caneta personalizada, agenda personalizada, banner personalizado, calendário de mesa personalizado e faixa em lona vinílica) para comunicação visual e identificação das unidades administrativas do Departamento Estadual de Trânsito do Estado de Mato Grosso, visando atender aos cursos e eventos promovidos por essa unidade demandante. 2.2. Os serviços gráficos são considerados essenciais para garantir a eficiência da comunicação institucional, na divulgação das diversas ações educativas, de ensino e eventos ligados à promoção da educação de trânsito. 2.3. Por meio da contratação de serviços gráficos, o Departamento Estadual de Trânsito através de suas unidades administrativas, garante transparência da gestão, divulga seus resultados e objetivos e aproxima a sociedade das ações de educação e segurança de trânsito.	
3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERANDO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO (art. 35, inciso I do D1525/2022)	
3.1. Justifica-se a contratação de serviços gráficos e de produção dos materiais conforme sua especificidade: O Departamento Estadual de Trânsito do Estado de Mato Grosso (DETRAN-MT), por meio da sua unidade demandante, promove regularmente cursos, eventos e outras atividades de capacitação e educação para servidores e para o público em geral. Para a adequada realização dessas atividades, faz-se necessário dispor de materiais de comunicação visual e identificação que atendam às necessidades específicas das unidades administrativas. A aquisição desses materiais é essencial para garantir a padronização e a identificação visual das ações do DETRAN-MT, reforçando a imagem institucional e garantindo o alinhamento com os padrões de comunicação estabelecidos pelo Governo do Estado de Mato Grosso. Em conformidade com o artigo 35, inciso I, do Decreto nº 1.525/2022, que estabelece a obrigatoriedade da descrição detalhada do problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público, segue abaixo a justificativa para cada item a ser adquirido: 01 - Bolsa Tipo Nécessaire: Necessidade de fornecer aos participantes de eventos e cursos um item que possa ser utilizado para guardar objetos pessoais de forma organizada, promovendo a identidade visual do DETRAN-MT. Interesse Público: Facilita a organização e a participação dos servidores e cidadãos nos eventos promovidos, reforçando o compromisso da instituição com o cuidado e a organização dos materiais. 02 - Sacola para Uso Veicular (Lixo-Car): Necessidade de promover a conscientização sobre a limpeza e a organização dos veículos, especialmente durante os eventos e atividades promovidas pelo DETRAN-MT. Interesse Público: Incentiva práticas de sustentabilidade e limpeza, refletindo positivamente na imagem do DETRAN-MT e contribuindo para a preservação do meio ambiente. 03 - Estojo Personalizado: Necessidade de proporcionar aos participantes um item prático para armazenamento de materiais de escrita durante cursos e eventos. Interesse Público: Facilita o aprendizado e a organização dos participantes, reforçando a identidade visual do DETRAN-MT. 04 - Mochila Tipo Saco: Necessidade de oferecer aos participantes de eventos uma forma prática e econômica de transportar materiais, mantendo a identidade visual da instituição. Interesse Público: Proporciona comodidade aos participantes e amplia a visibilidade do DETRAN-MT em ações externas. 05 - Troféu em Acrílico: Necessidade de premiar e reconhecer a excelência de servidores ou participantes em eventos e competições promovidas pelo DETRAN-MT. Interesse Público: Estimula o comprometimento e a motivação dos participantes, contribuindo para a melhoria dos serviços prestados pela autarquia. 06 - Boné Tipo Americano: Necessidade de proteção solar e identificação visual dos participantes durante eventos ao ar livre. Interesse Público: Promove a saúde dos participantes, ao mesmo tempo que reforça a presença da marca DETRAN-MT. 07 - Boton Personalizado: Necessidade de identificação e distinção de participantes ou servidores durante eventos e cursos. Interesse Público: Facilita a organização e o reconhecimento dos participantes, assegurando a eficiência dos eventos promovidos.	



08 - Bloco de Anotações: Necessidade de proporcionar aos participantes um item prático para registrar informações importantes durante cursos e palestras. Interesse Público: Apoia a retenção de informações e o aprendizado dos participantes, alinhado à missão educativa do DETRAN-MT.

09 - Pasta Porta Documento Personalizada: Necessidade de organização e proteção de documentos distribuídos durante os eventos e cursos. Interesse Público: Garante a conservação de materiais importantes, facilitando o acesso e a utilização pelos participantes.

10 - Adesivos: Necessidade de identificar visualmente e promover a marca DETRAN-MT em materiais e veículos.

Interesse Público: Contribui para a disseminação da marca institucional, promovendo o DETRAN-MT junto à população e fica de cunho orientativo ao que se refere campanhas. Servindo como identidade do órgão e unidades administrativas da autarquia.

11 - Backdrop com Estrutura Metálica Desmontável: Necessidade de fornecer um fundo adequado para fotografias e entrevistas durante eventos, com a identificação do DETRAN-MT. Interesse Público: Facilita a divulgação e o registro das ações do DETRAN-MT, garantindo visibilidade e profissionalismo nas comunicações.

12 - Pin (Boton) em Metal Personalizado: Necessidade de oferecer um item de identificação formal e durável para servidores e participantes de eventos oficiais. Interesse Público: Reforça a identidade institucional e a formalidade em eventos oficiais, alinhado com a imagem do DETRAN-MT.

13 - Squeeze Dobrável: Necessidade de oferecer uma opção prática e sustentável para hidratação durante eventos, promovendo a marca institucional. Interesse Público: Incentiva práticas saudáveis e sustentáveis, refletindo os valores do DETRAN-MT.

14 - Camisetas de Algodão: Necessidade de uniformizar e identificar participantes e servidores durante eventos e ações públicas. Interesse Público: Promove a coesão e a identificação visual dos participantes, reforçando a unidade da instituição.

15 - Caderno com Acabamento Espiral: Necessidade de fornecer aos participantes um item de uso contínuo para registros e anotações durante cursos. Interesse Público: Facilita o aprendizado e o registro de informações, promovendo a continuidade do conhecimento adquirido.

16 - Sacola Ecológica: Necessidade de promover práticas sustentáveis e oferecer um item útil durante os eventos do DETRAN-MT. Interesse Público: Alinha-se às políticas ambientais e de sustentabilidade, promovendo o uso consciente de materiais e a redução de resíduos.

17 - Caneta Personalizada: Necessidade de fornecer aos participantes um item de escrita funcional e que promova a marca DETRAN-MT. Interesse Público: Facilita a realização de anotações durante eventos, ao mesmo tempo que promove a marca institucional.

18 - Agenda Personalizada: Necessidade de proporcionar aos servidores e participantes um item para organização de suas atividades e compromissos. Interesse Público: Promove a organização e a eficiência, contribuindo para a produtividade e o planejamento adequado das atividades.

19 - Banner Personalizado: Necessidade de comunicação visual clara e direta durante as ações educativas para o trânsito, com identificação do DETRAN-MT. Interesse Público: Facilita a comunicação e a identificação visual em eventos, promovendo a clareza e a organização.

20 - Calendário de Mesa Personalizado: Necessidade de fornecer um item prático para organização do tempo e das atividades durante o ano. Interesse Público: Ajuda na organização dos servidores e participantes, contribuindo para a eficiência no trabalho e no planejamento.

21 - Faixa em Lona Vinílica: Necessidade de sinalizar e comunicar visualmente eventos, cursos e ações do DETRAN-MT. Interesse Público: Garante a visibilidade e a comunicação adequada das ações da instituição, facilitando o acesso e a participação da comunidade.

4. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, SEMPRE QUE ELABORADO, OU DESDE QUE JUSTIFICADA A IMPOSSIBILIDADE, DE MODO A INDICAR O SEU ALINHAMENTO COM OS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE (art. 35, inciso II do D1525/2022)

- 4.1. Os objetos pretendidos para contratação estão alinhados à previsão do Plano de Trabalho Anual – 2023 desta unidade, conforme já demonstrado no Documento de Oficialização de Demanda. Todos os itens foram citados no Plano Anual de Contratações do órgão.
- 4.2. Conforme disposto no artigo 35, inciso II, do Decreto nº 1.525/2022, que regulamenta o fluxo legal para aquisição de bens e serviços nos órgãos estaduais, é necessário que a contratação de materiais seja prevista no Plano de Contratações Anual, ou que, caso não tenha sido possível incluí-la no referido plano, seja justificada essa impossibilidade.
- 4.3. Previsão da Contratação no Plano de Contratações Anual: A aquisição dos materiais listados para comunicação visual e identificação das unidades administrativas do Departamento Estadual de Trânsito do Estado de Mato Grosso (DETRAN-MT) foi devidamente prevista no Plano de Contratações Anual, conforme as diretrizes estabelecidas pelo órgão. Esta previsão alinha-se aos objetivos estratégicos do DETRAN-MT, que incluem a promoção de eventos e cursos voltados à capacitação de servidores e ao atendimento ao público, bem como a melhoria contínua na comunicação institucional e na identidade visual. O Plano de Contratações Anual é um dos instrumentos de planejamento que guia as ações do DETRAN-MT ao longo do ano fiscal, garantindo que as aquisições necessárias para a execução das atividades do órgão sejam realizadas de forma eficiente e alinhada com os objetivos institucionais. A inclusão destes itens no plano reflete a



importância dessas aquisições para o cumprimento das metas e objetivos estabelecidos no Plano Plurianual (PPA) e no Plano de Trabalho Anual (PTA) do DETRAN-MT.

- 4.4. Justificativa da Impossibilidade de Previsão (quando aplicável): No caso de algum item ou grupo de itens não ter sido inicialmente previsto no Plano de Contratações Anual, justifica-se tal omissão pela necessidade emergente identificada durante o decorrer do ano, em função de demandas não antecipadas relacionadas a eventos extraordinários ou mudanças nas diretrizes institucionais que exigiram uma resposta rápida por parte da unidade demandante. Por exemplo, a inclusão de novos cursos ou eventos que não estavam originalmente previstos pode ter gerado a necessidade de aquisição de materiais adicionais para assegurar a qualidade e a organização dessas atividades. Nesses casos, a contratação atende ao interesse público ao garantir que o DETRAN-MT mantenha sua capacidade de cumprir sua missão institucional, mesmo diante de novas demandas.
- 4.5. Alinhamento com os Instrumentos de Planejamento do Órgão: A contratação destes materiais está plenamente alinhada com os instrumentos de planejamento do DETRAN-MT, como o Plano Plurianual (PPA), o Plano de Trabalho Anual (PTA) e o próprio Plano de Contratações Anual. Essas aquisições são fundamentais para o cumprimento dos objetivos estratégicos do órgão, especialmente no que tange à capacitação de servidores, à melhoria da comunicação institucional e ao fortalecimento da identidade visual em ações públicas. Além disso, a contratação de materiais que promovem a imagem institucional do DETRAN-MT está em consonância com as diretrizes estabelecidas pelo Governo do Estado de Mato Grosso, que valoriza a padronização e a comunicação eficaz como elementos essenciais para a transparência e a eficiência na administração pública. Portanto, a previsão dessa contratação no Plano de Contratações Anual, ou a justificativa da sua inclusão posterior, demonstra o comprometimento do DETRAN-MT com a organização e a eficiência administrativa, assegurando que todas as aquisições sejam realizadas de acordo com os princípios do planejamento, transparência e responsabilidade na gestão pública.

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO, PREVENDO CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE (art. 35, inciso III do D1525/2022)

São requisitos necessários ao atendimento da demanda:

- 5.1. A contratação deve atender aos seguintes requisitos, que foram definidos para assegurar a escolha da solução mais adequada às necessidades do DETRAN-MT, considerando eficiência, qualidade e sustentabilidade:

- **Bolsa Tipo Nécessaire, Estojo Personalizado, Mochila Tipo Saco e Sacola Ecológica:** Material: Preferência por materiais reciclados ou recicláveis, como tecido ecológico, material reciclado ou materiais sintéticos sustentáveis. Sustentabilidade: A escolha deve privilegiar fornecedores que adotem práticas de produção sustentável, reduzindo o impacto ambiental. Durabilidade: Os produtos devem ser resistentes e duráveis para garantir o uso prolongado, minimizando a necessidade de reposição. Personalização: A personalização dos itens com a identidade visual do DETRAN-MT deve ser realizada com tintas e processos de impressão ambientalmente amigáveis.
- **Squeeze Dobrável, Lixo-car e Camiseta:** Material: Preferência por materiais que sejam livres de BPA e que utilizem plástico reciclado ou biodegradável. Sustentabilidade: Priorizar a contratação de produtos que contribuam para a redução do uso de materiais descartáveis, incentivando a reutilização. Durabilidade: Itens devem ser projetados para resistir ao uso contínuo sem perder a funcionalidade, alinhando-se aos princípios de sustentabilidade.
- **Troféu em Acrílico, Boné Tipo Americano, Boton Personalizado, Pin (Boton) em Metal Personalizado:** Material: Utilização de materiais reciclados ou provenientes de fontes renováveis. Sustentabilidade: A fabricação deve seguir práticas de responsabilidade ambiental, como o uso de processos de baixo consumo energético e a redução de resíduos industriais. Qualidade: Produtos devem apresentar acabamento de alta qualidade, representando o DETRAN-MT de forma adequada e duradoura.
- **Bloco de Anotações, Caderno com Acabamento Espiral, Agenda Personalizada, Calendário de Mesa Personalizado, Pasta Porta Documento Personalizada e Caneta Personalizada:** Material: Papel reciclado ou certificado (FSC - Forest Stewardship Council), evitando o uso de papel não sustentável. Preferência por materiais reciclados ou ecológicos, como papelão reciclado ou plástico biodegradável. Sustentabilidade: A produção deve minimizar o uso de produtos químicos nocivos, preferindo tintas à base de água e processos de fabricação que reduzam o desperdício de papel. Qualidade: Os produtos devem garantir uma excelente qualidade de impressão e acabamento, reforçando a imagem institucional do DETRAN-MT.
- **Adesivos, Banner Personalizado, Faixa em Lona Vinílica, e Backdrop com Estrutura Metálica Desmontável:** Material: Preferência por vinil e lonas recicláveis, bem como tintas ecologicamente corretas. Sustentabilidade: Fornecedores devem adotar práticas de produção que minimizem a emissão de gases de efeito estufa e o consumo de energia. Qualidade: Garantir que os materiais gráficos possuam alta durabilidade e resistência a intempéries, sem comprometer a qualidade visual.

- 5.2. Realizar a entrega dos itens na data determinada, em observância às especificações previstas neste documento, responsabilizando-se pela substituição dos itens que, porventura, estejam fora das especificações e/ou tenham sofrido alguma espécie de dano;

- 5.3. Executar os serviços nos endereços e quantidades informados, atendendo as especificações apresentadas pela demanda do Departamento Estadual de Trânsito por meio de suas unidades administrativas solicitantes;



- 5.4. Refazer os serviços que apresentarem qualquer tipo de defeito ou que estiverem fora das especificações contidas na proposta de preços e nas determinações definidas neste estudo;
- 5.5. Atender aos critérios e práticas de sustentabilidade com a utilização, sempre que exigida na especificação dos itens, de materiais recicláveis;
- 5.6. Para o transporte e distribuição, acondicionar os materiais em embalagens com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.
- 5.7. **Arte final definida pela contratante e a execução a cargo da empresa vencedora. Prova física inclusa.** Essa prova se faz necessária para que a equipe do setor demandante verifique, junto com o servidor fiscal do provável contrato, se a contratada cumpriu as especificações de cada objeto conforme o solicitado.
- 5.8. Os requisitos de contratação descritos são necessários e suficientes para assegurar que os materiais adquiridos pelo DETRAN-MT atendam não apenas às necessidades operacionais e institucionais, mas também aos princípios de sustentabilidade que devem nortear as aquisições públicas. A observância desses critérios garantirá que a solução contratada seja alinhada ao interesse público, contribuindo para a promoção de práticas ambientais e sociais responsáveis, além de reforçar a imagem do DETRAN-MT como uma instituição comprometida com a sustentabilidade e a qualidade.

6. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, QUE CONSIDEREM INTERDEPENDÊNCIAS COM OUTRAS CONTRATAÇÕES, DE MODO A POSSIBILITAR ECONOMIA DE ESCALA (art. 35, inciso IV do D1525/2022)

- 6.1 As definições quanto aos quantitativos são baseadas no levantamento dos atendimentos já realizados em ações educativas, eventos e cursos anteriores pelo DETRAN/MT e também pelo quantitativo de servidores do DETRAN-MT e dos órgãos parceiros a cada ação educativa, curso ou evento.
- 6.2. A possível contratação poderá ser acolhida como elemento de despesa 3390-3900 (serviços terceiros) e extraída do seu valor total.

7. LEVANTAMENTO DE MERCADO, QUE CONSISTE NA ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS, E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR, PODENDO, ENTRE OUTRAS OPÇÕES (art. 35, inciso V do D1525/2022)

- 7.1. Levantamento de Mercado: O levantamento de mercado foi realizado com o objetivo de identificar as melhores alternativas disponíveis para os materiais solicitados, considerando qualidade, custo-benefício e práticas de sustentabilidade. O processo incluiu:
- **Consulta a Fornecedores Especializados:** Foram consultados fornecedores locais e nacionais especializados na produção de materiais de comunicação visual, brindes personalizados e itens de identificação institucional. A pesquisa focou em empresas com histórico de fornecimento para o setor público, com capacidade comprovada para atender às demandas do DETRAN-MT.
 - **Análise Comparativa:** Uma análise comparativa foi realizada entre diferentes marcas e modelos de produtos disponíveis no mercado. A comparação levou em conta a durabilidade, a qualidade dos materiais, as opções de personalização e os aspectos de sustentabilidade.
 - **Pesquisa de Preços:** Foi realizada uma pesquisa de preços com o objetivo de garantir que as opções de compra estejam dentro dos padrões de custo-benefício aceitáveis, assegurando a economicidade das aquisições. Foram coletadas cotações de múltiplos fornecedores para garantir competitividade e transparência.
- 7.2. **Justificativa Técnica e Econômica da Escolha da Solução:** Com base no levantamento de mercado, a solução escolhida para a contratação dos materiais necessários para o DETRAN-MT se justifica tecnicamente e economicamente pelos seguintes motivos:
- **Adequação Técnica:** Os materiais selecionados foram escolhidos por sua adequação às necessidades específicas do DETRAN-MT, garantindo que cada item atenda aos requisitos funcionais e de durabilidade exigidos para os cursos, eventos e demais ações institucionais. A personalização dos itens com a identidade visual do DETRAN-MT foi um critério essencial, assegurando a uniformidade e a visibilidade da marca institucional.
 - **Custo-Benefício:** A análise de mercado revelou que os fornecedores escolhidos oferecem a melhor relação custo-benefício, combinando qualidade dos produtos com preços competitivos. Isso permite que o DETRAN-MT faça aquisições que maximizem os recursos públicos, garantindo que os gastos estejam dentro do orçamento estabelecido. A escolha dos fornecedores foi baseada não apenas no menor preço, mas também na garantia de entrega dentro dos prazos estabelecidos e na conformidade com as especificações técnicas exigidas.
 - **Sustentabilidade:** A solução selecionada priorizou fornecedores que demonstraram compromisso com práticas sustentáveis, como o uso de materiais recicláveis, processos de produção com baixo impacto ambiental e certificações de responsabilidade ambiental. A escolha dos materiais reciclados ou de fontes renováveis para itens como sacolas ecológicas, cadernos, e blocos de anotações, reflete o alinhamento com as políticas ambientais do Estado de Mato Grosso, promovendo a sustentabilidade nas compras públicas.
 - **Garantia de Qualidade e Procedência:** Os fornecedores selecionados têm histórico comprovado de fornecimento para instituições públicas e privadas, o que garante a qualidade dos produtos e a confiabilidade



das entregas. A procedência dos materiais e a conformidade com as normas vigentes foram critérios essenciais na escolha.

A escolha da solução a ser contratada foi fundamentada em uma análise técnica e econômica robusta, que considerou as melhores alternativas disponíveis no mercado, equilibrando qualidade, custo e sustentabilidade. A opção final atende plenamente às necessidades do DETRAN-MT, garantindo que os materiais adquiridos contribuam efetivamente para a realização de cursos, eventos e demais atividades institucionais, ao mesmo tempo que respeitam os princípios da economicidade e da responsabilidade ambiental.

8. ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR PARA A CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADA DOS PREÇOS UNITÁRIOS REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, QUE PODERÃO CONSTAR DE ANEXO CLASSIFICADO, SE A ADMINISTRAÇÃO OPTAR POR PRESERVAR O SEU SIGILO ATÉ A CONCLUSÃO DA LICITAÇÃO (art. 35, inciso VI do D1525/2022)

- 8.1. O preço estimado da contratação tem como parâmetros contratações similares de outros entes públicos e pesquisa com fornecedores, conforme alguns parâmetros estabelecidos pelo Artigo 46º, incisos I e III, do Decreto nº 1525/2022, de 24 de novembro de 2022.
- 8.2. Os valores unitários estão ligeiramente distintos dos que se encontram na Planilha Anual de Aquisições do setor em virtude de outras fontes de pesquisa de preços se adequarem melhor à necessidade da contratação proposta, conforme Mapa Comparativo de Preço anexado neste processo, segue especificações dos materiais a serem adquiridos:

ITEM/ LOTE	UN.	QTDE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO OBJETO
01/01	UN.	2.500	1109750	BOLSA TIPO NECESSAIRE MEDINDO APROXIMADAMENTE 20 X 20 X 10 CM. MATERIAL PVCMP-ST PERSONALIZADA COM ALÇA DE MÃO. A ARTE E COR SERÁ DESIGNADA PELA CONTRATANTE. UNIDADE.
02/01	UN.	30.000	1046401	SACOLA PARA USO VEICULAR, TIPO LIXO-CAR, COM ABER-TURA PARA COLOCAÇÃO NO CÂMBIO DE VEÍCULOS AUTO-MOTORES, NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30CMX22CM, CONFECCIONADA EM TNT, GRAMATURA APROXIMADA DE 60G, IMPRESSÃO EM 04 CORES, COR E ARTE A SEREM DEFINIDAS PELO ÓRGÃO/ENTIDADE. UNI-DADE.
03/01	UN	2.500	0000143	ESTOJO PERSONALIZADO - TIPO: ESCOLAR. MATERIAL: AL-GODÃO; COR: CRU/PALHA; FECHAMENTO: ZÍPER; DIVISÓ-RIAS: NÃO; COMPRIMENTO MÍNIMO: 200,00 MM; LAR-GURA MÍNIMA: 60,00 MM; ALTURA MÍNIMA: 60,00 MM; GARANTIA: MÍNIMO 03 MESES; ESPECIFICAÇÃO COMPLE-MENTAR DO ITEM: ESTOJO ESCOLAR ECOLÓGICO; DEVERÁ TER DIMENSÕES MÍNIMAS DE 200MM X 60MM X 60MM; DEVERÁ TER IMPRESSO O LOGOTIPO DA UNIDADE DEMAN-DANTE, CONTENDO A FRASE EDUCATIVA E FAIXA COM ELE-MENTOS.
04/01	UN.	300	0000759	MOCHILA, TIPO SACO, TECIDO 100% MICROFIBRA 200GRA-MAS - ESTAMPA NA FRENTE SUBLIMADA, ILHOSES DE LA-TÃO ACABADO E NIQUELADO, CORDÃO TUBULAR NA COR PRETA COM ALAM 100% POLIÉSTER - EMBALAGEM INDIVI-DUAL, COR AZUL ESCURO, ACABAMENTO FINO, FÁCIL LA-VAGEM E SECAGEM RÁPIDA, MEDIDAS MÍNIMAS APROXI-MADAS: 30 X 40 CM, COM IMPRESSÃO NA COR BRANCA (PADRÃO).



05/01	UN.	60	1109248	TROFÉU EM ACRÍLICO PERSONALIZADO 6MM CRISTAL COM CORTE A LASER, GRAVAÇÃO E LOGOTIPO + BASE EM CAIXA ACRÍLICA 3MM PRETO, COM MEDIDA TOTAL DE 22X16CM. UNIDADE.
06/01	UN.	1.000	0000826	BONÉ - TIPO: AMERICANO; TECIDO: BRIM LEVE; MATERIAL: 100% Algodão; REGULADOR: METAL; TAMANHO: PADRÃO ADULTO; CORES: A DEFINIR; BORDADO: A DEFINIR.
07/01	UN.	100	1115833	BOTTONS PERSONALIZADOS, COM LAYOUT FORNECIDO PELO ÓRGÃO, TIPO AMERICANO, CHAPA DE ALUMÍNIO FRONTAL – TRASEIRA DE PVC, IMPRESSÃO DIGITAL SEM LIMITE DE CORES, PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE COM PRENDEDOR DE ALFINETE 45MM. UNIDADE.
08/01	UN.	5.000	0000289	BLOCO DE ANOTAÇÕES PERSONALIZADO. TIPO PAPEL: RECICLADO; GRAMATURA DO PAPEL: 75GR/M2; COR: BRANCA; ALTURA MÍNIMA: 210 MM; LARGURA MÍNIMA: 148 MM; NÚMERO VIAS: 1 VIA; NÚMERO DE FOLHAS: 50 FOLHAS; COR IMPRESSÃO: 1X0; TIPO DE NUMERAÇÃO: NÃO SE APLICA; TIPO DE TEXTO: A SER DEFINIDO PELO UNIDADE DEMANDANTE; CAPA: SIM; ACABAMENTO: COLADO; FORNECIMENTO: UNITÁRIO; ESPECIFICAÇÃO COMPLEMENTAR DO ITEM: DEVERÁ TER CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL KRAFT; DEVERÁ TER FOLHAS SEM PAUTA, TODAS COM O MESMO LAYOUT E PERSONALIZADOS COM LOGOTIPO DO ÓRGÃO REQUISITANTE; DEVERÁ TER CAPA ENVOLVENDO A PARTE TRASEIRA SUPERIOR E FRONTAL DO BLOCO, COLADO NA PARTE SUPERIOR, CORTE RETO, COM IMPRESSÃO 1X0.
09/01	UN.	3.000	0000232	PASTA PORTA - DOCUMENTO COM BOLSA PERSONALIZADA. TAMANHO FECHADO: 31x23 CM. PAPEL DA PASTA: TRÍPLEX 300G. PAPEL DA BOLSA: TRÍPLEX 250G. IMPRESSÃO: 4x0 CORES (FRENTE). COM BOLSA COLADA COM A IMPRESSÃO DO LOGOTIPO E FRASE CONFORME ARTE. PLASTIFICAÇÃO BRILHO = 2 LADOS. ARTE FINAL DEFINIDA UNIDADE DEMANDANTE.
10/01	UN	12.500	0000272	ADESIVO – RETANGULAR. LOGO DA UNIDADE DEMANDANTE 100MM X 54MM. COR IMPRESSÃO: 4X0 ADESIVO MATERIAL: VINIL; FORMATO: RETANGULAR; COR IMPRESSÃO: 4X0; LOGOTIPO: LOGO DA UNIDADE DEMANDANTE; COMPRIMENTO MÍNIMO: 100,00 MM; COMPRIMENTO MÁXIMO: 100,00 MM; LARGURA MÍNIMA: 54,00 MM; LARGURA MÁXIMA: 54,00 MM; COMPLEMENTAÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO: DEVERÁ POSSUIR FUNDO BRANCO; DEVERÁ POSSUIR MARGEM SEM LINHA; DEVERÁ POSSUIR CORTES FACA ESPECIAL.
11/01	UN	01	0001539	CONFECÇÃO E IMPRESSÃO PAINEL BACKDROP EM LONA E ACABAMENTO REFORÇADO COM ILHOSES EM TODA A SUA EXTENSÃO, ACOMPANHANDO ESTRUTURA METÁLICA DESMONTÁVEL. EM 4X0 CORES, MEDINDO 3X2M, GRAMATURA 440G.
12/01	UN	600	1109007	PIN (BOTTON) FUNDIDO EM ZAMAC, EM FORMATO LIVRE METAL EM ALTO E BAIXO RELEVO, EXCLUSIVO E PERSONALIZADO COM APLICAÇÃO DE CORES, E FECHO COM TRAVA BORBOLETA PARA FIXAÇÃO. ARTES A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATADA. UNIDADE
13/01	UN	3.000	1079309	SQUEEZE PLÁSTICO DOBRÁVEL, FLEXÍVEL E REUTILIZÁVEL COM GANCHO MOSQUETÃO. MATERIAL: PLÁSTICO RESIS-



				TENTE TRANSLÚCIDO (CRISTAL). 480 ML. BICO COM SISTEMA DE FECHAMENTO E COM TAMPA. COR A SER DEFINIDA. ENTREGUE EM EMBALAGEM PLÁSTICA FECHADA CONTENDO 01 UNIDADE CADA. IMPRESSÃO 01 COR COM ARTE A SER DEFINIDA E ESPAÇO PARA IDENTIFICAÇÃO INDIVIDUAL
14/01	UN	1.000	1037636	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM CONFEÇÃO DE CAMISETAS DE ALGODÃO 100%, GOLA REDONDA, MANGA CURTA, IMPRESSÃO EM SILK SCREEN, POLICROMIA (COLORIDO) COM LOGO DO EVENTO NA FRENTE E NAS COSTAS (ARTE FORNECIDA PELO ÓRGÃO/ENTIDADE SOLICITANTE), NOS TANHOS P, M, G, GG E XXG. UNIDADE.
15/01	UND	200	1112714	CADERNO COM ACABAMENTO EM ESPIRAL, CAPA DURA EM RECICLATO 150G, DE LAMINAÇÃO FOSCA, MIOLO EM FOLHAS PAUTADAS, EM SULFITE 75G, 96 FOLHAS, TAMANHO 15X21CM. 4X0 CORES. UNIDADE
16/01	UND.	3.600	0000276	SACOLA ECOLÓGICA DE ALGODÃO 180G/M2 PERSONALIZADA. TIPO DE MATERIAL: ALGODÃO; GRAMATURA DO TECIDO: 180G/M2; CORES: CRU; COR IMPRESSÃO: 5 CORES NA FRENTE. FUNDO APENAS IMPRESSÃO EM PRETO; ARTE À DISPOSIÇÃO NO ÓRGÃO REQUISITANTE: SIM; LARGURA MÍNIMA SACOLA: 400,00 MM; ALTURA MÍNIMA SACOLA: 400,00 MM; PROFUNDIDADE MÍNIMA SACOLA: 100,00 MM; COMPRIMENTO MÍNIMO ALÇAS: 500,00 MM; LARGURA MÍNIMA ALÇAS: 25,00 MM; COMPLEMENTAÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO: DEVERÁ SER PERSONALIZADA, CONFORME MODELO E DEVERÁ TER COSTURA REFORÇADA.
17/01	UN	3.750	0000143	CANETA PERSONALIZADA. TIPO CANETA ECOLÓGICA SUSTENTÁVEL; CORPO DA CANETA: CILÍNDRICO; MATERIAL DO CORPO DA CANETA: PAPELÃO; ACABAMENTO DO CORPO DA CANETA: FOSCO; COR DO CORPO DA CANETA: PAPELÃO / CRU; MATERIAL DO CLIPE: PLÁSTICO RESISTENTE; ACABAMENTO DO CLIPE: COR VERDE; PONTA DA CANETA: RETRÁTIL; COR TINTA: AZUL; COMPRIMENTO CANETA: 140 MM; DIÂMETRO DA CANETA: 15,00 MM; COMPLEMENTAÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA ECOLÓGICA COM MATERIAL EM PAPELÃO, COM CLIPE E PONTEIRA DE PLÁSTICO; DEVERÁ TER TAMANHO MÍNIMO DE 140 MM X 15 MM; DEVERÁ TER GRAVAÇÃO EM SILK/UV/TAMPOGRAFIA, COM OS LOGOTIPOS DA UNIDADE DEMANDANTE, CONTENDO FRASE EDUCATIVA E FAIXA COM ELEMENTOS.
18/01	UN	300	0001651	AGENDA - TIPO: PERSONALIZADA ANUAL; GRAMATURA: 220G/M²; ACABAMENTO: ESPIRALADO EM MATERIAL METÁLICO; CONTENDO: 180 A 200 FOLHAS COM MARCADOR DE PÁGINA; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CAPA DURA PERSONALIZADA, DO ANO VIGENTE, SENDO UMA PÁGINA PARA CADA DIA DA SEMANA, DIVISÃO MENSAL EM DESTAQUE COM 12 TEMAS DIFERENTES COM ALUSÃO AO DIREITO DO CONSUMIDOR, COM PÁGINAS PAUTADAS NO FINAL DA AGENDA PARA ANOTAÇÕES GERAIS; DIMENSÕES APROXIMADAS: (AXL) 21,5CM X 15,5CM; MIOLO: PAPEL BRANCO ALCALINO PAUTADO; MATERIAL DA CAPA: PAPELÃO





HASH: c82b1e9ae8668516a362ad45f0751dfe. Juntado em 31/10/2024 15:26:12 por GRESIELLA ALMEIDA.

9.5 Manutenção e Assistência técnica:

- 9.5.1 Materiais com Componentes Técnicos: Para itens que envolvam componentes técnicos, como o backdrop com estrutura metálica desmontável e equipamentos que possam exigir montagem ou ajustes, o fornecedor deverá fornecer assistência técnica durante o período de garantia.
- 9.5.2 Condições de Manutenção: Quando aplicável, a manutenção preventiva e corretiva dos produtos deverá ser realizada pelo fornecedor, sem custos adicionais, durante o período de garantia. Esta manutenção deverá garantir que os produtos permaneçam em condições adequadas de uso durante todo o período de vigência da garantia.
- 9.5.3 Assistência Técnica: O fornecedor deverá disponibilizar um canal de atendimento para suporte técnico, acessível por telefone ou e-mail, para a resolução de eventuais problemas técnicos relacionados aos produtos fornecidos. A resposta às solicitações de assistência técnica deverá ocorrer no prazo máximo de 48 horas úteis.

9.6 Entrega e Logística:

- 9.6.1 Prazo de Entrega: Os produtos deverão ser entregues no prazo estabelecido em contrato, sendo que qualquer atraso na entrega estará sujeito às penalidades previstas no contrato.
- 9.6.2 Condições de Entrega: Os materiais deverão ser entregues diretamente nas instalações indicadas pelo DETRAN-MT, devidamente acondicionados para evitar danos durante o transporte. A entrega deverá ser acompanhada de nota fiscal e de um termo de recebimento assinado por um representante do DETRAN-MT.

9.7 Certificação e Conformidade:

- 9.7.1 Certificações Necessárias: O fornecedor pode apresentar, quando aplicável, certificações que comprovem a conformidade dos produtos com as normas técnicas e ambientais vigentes, como certificações de sustentabilidade (por exemplo, FSC para papel).
- 9.7.2 Conformidade Legal: Todos os produtos devem estar em conformidade com as legislações vigentes, incluindo normas de segurança, sustentabilidade e qualidade.

A solução proposta para a aquisição dos materiais mencionados visa atender de maneira eficiente e sustentável às necessidades do DETRAN-MT. A descrição detalhada dos requisitos de qualidade, personalização, sustentabilidade, garantia, manutenção e assistência técnica assegura que os produtos contratados irão não apenas cumprir seu propósito institucional, mas também proporcionar segurança e satisfação ao usuário final, garantindo o uso prolongado e eficiente dos recursos públicos.

10 JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO (art. 35, inciso VIII do D1525/2022)

10.1. O agrupamento da solução em conjuntos de materiais e serviços similares, conforme o artigo 35, inciso VIII, do Decreto nº 1.525/2022, é uma prática que pode facilitar a gestão contratual, otimizar processos de produção, e garantir padronização na entrega. Essa estratégia visa reunir os itens de acordo com suas especificações técnicas e padrões de produção, permitindo uma administração mais eficaz dos contratos e assegurando que todos os materiais sejam entregues com a mesma qualidade e consistência. Proposta de Agrupamento por Grupos Similares:

10.2. Grupo 1: Materiais de Comunicação Visual e Identificação Institucional

Itens incluídos: Banner personalizado, Faixa em lona vinílica, Backdrop com estrutura metálica desmontável e Adesivos.

Justificativa do Agrupamento: Esses materiais compartilham características técnicas semelhantes, como a necessidade de impressão de alta qualidade e a utilização de suportes visuais para eventos e divulgação institucional. Agrupar esses itens facilita a coordenação da produção e assegura uniformidade na comunicação visual, garantindo que todos os itens respeitem os padrões de identidade visual do DETRAN-MT.

10.3. Grupo 2: Brindes Personalizados e Itens Promocionais

Itens incluídos: Bolsa tipo nécessaire, Sacola para uso veicular (lixo-car), Estojo personalizado, Mochila tipo saco, Sacola ecológica, Boné tipo americano, Boton personalizado, Pin (boton) em metal personalizado e Squeeze dobrável

Justificativa do Agrupamento: Esses itens são todos utilizados como brindes em eventos e ações promocionais. Eles compartilham processos de personalização (impressão ou bordado de logomarcas) e podem ser produzidos em conjunto para garantir consistência na identidade visual e na qualidade dos materiais. Agrupar esses itens permite negociar melhores condições de preço e garantir uma entrega uniforme.

10.4. Grupo 3: Materiais de Escritório e Organização

Itens incluídos: Bloco de anotações, Caderno com acabamento espiral, Agenda personalizada, Calendário de mesa personalizado, Caneta personalizada, Pasta porta documento personalizada

Justificativa do Agrupamento: Esses materiais são usados em atividades diárias de escritório e em eventos. A similaridade nos processos de produção, como impressão e encadernação, justifica seu agrupamento. Essa consolidação facilita a gestão do contrato e assegura que todos os itens mantenham um padrão de qualidade



uniforme, alinhado com as diretrizes do DETRAN-MT.

10.5. Grupo 4: Troféus e Itens de Reconhecimento

Itens incluídos: Troféu em acrílico

Justificativa do Agrupamento: Embora esse grupo contenha um único item, ele é significativo devido à sua função específica de reconhecimento em eventos institucionais. Agrupá-lo em uma categoria distinta facilita a especialização do fornecedor, garantindo a qualidade e o acabamento premium necessário para esse tipo de material.

10.6. Vantagens do Agrupamento:

- **Gestão Facilitada:** O agrupamento permite uma gestão mais focada e especializada de cada conjunto de materiais, simplificando o acompanhamento de prazos, qualidade e atendimento às especificações técnicas.
- **Padronização e Consistência:** Ao reunir materiais com processos de produção similares, é possível assegurar que todos os itens dentro de um grupo mantenham o mesmo padrão de qualidade e acabamento.
- **Eficiência na Contratação:** A negociação com fornecedores especializados em grupos de produtos específicos pode resultar em melhores condições comerciais e maior eficiência na produção e entrega.
- **Flexibilidade:** O agrupamento oferece a flexibilidade de gerenciar contratos de forma independente, o que pode ser vantajoso em caso de necessidade de ajustes ou renegociações pontuais em um determinado grupo de itens.

O agrupamento da solução em conjuntos de materiais e serviços similares representa uma estratégia eficiente para a gestão contratual, garantindo a padronização na qualidade dos produtos e facilitando a administração dos contratos. Essa abordagem atende às necessidades específicas do DETRAN-MT, assegurando que os materiais sejam entregues de forma coordenada e com a consistência visual e técnica requerida.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS, EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS DISPONÍVEIS (art. 35, inciso IX do D1525/2022)

11.1. Resultados Pretendidos:

- **Economicidade:** Agrupamento de Materiais Similares: A estratégia de agrupamento dos materiais em grupos de produtos e serviços similares visa alcançar economias de escala e obter condições comerciais mais vantajosas. A consolidação de itens com especificações técnicas e padrões de produção semelhantes possibilita a negociação de preços mais competitivos com fornecedores, reduzindo os custos globais da contratação.
- **Redução de Custos Administrativos:** Com a unificação da aquisição de materiais em grupos coesos, os custos administrativos relacionados ao processo de licitação, gestão de contratos e monitoramento de qualidade serão significativamente reduzidos. Essa abordagem simplifica a gestão contratual e minimiza os recursos necessários para o acompanhamento dos contratos, resultando em uma administração mais eficiente e econômica.

11.2. Melhor Aproveitamento dos Recursos Humanos:

- **Gestão Otimizada:** Ao agrupar os materiais e serviços por similaridade, a gestão do contrato torna-se mais ágil e especializada. Isso permite uma melhor distribuição das tarefas entre os recursos humanos disponíveis, concentrando os esforços em áreas específicas, como controle de qualidade e acompanhamento de prazos, sem sobrecarregar a equipe administrativa.
- **Redução da Complexidade:** A simplificação dos processos contratuais, resultante do agrupamento de materiais, reduz a complexidade do trabalho dos servidores envolvidos na gestão e execução dos contratos. Isso libera tempo e recursos humanos para outras atividades essenciais da unidade administrativa, aumentando a produtividade geral do setor.

11.3. Melhor Aproveitamento dos Recursos Materiais:

- **Padronização e Consistência:** O agrupamento garante que todos os materiais adquiridos tenham um padrão de qualidade uniforme, evitando desperdícios decorrentes de produtos que não atendem às especificações. Essa padronização facilita a gestão dos materiais, desde o armazenamento até a distribuição, e assegura que os recursos materiais sejam utilizados de forma eficaz e sem perdas.
- **Eficiência Logística:** A entrega coordenada de materiais agrupados reduz os custos logísticos, como transporte e armazenamento. Isso garante que os recursos materiais sejam otimizados, com menor necessidade de retrabalho ou reposição de itens defeituosos.

11.4. Melhor Aproveitamento dos Recursos Financeiros:

- **Otimização do Orçamento:** A contratação centralizada e agrupada dos materiais permite um melhor controle do orçamento disponível, assegurando que os recursos financeiros sejam utilizados de forma eficiente. A economia obtida através de negociações mais vantajosas e a redução dos custos administrativos contribuem para um melhor aproveitamento do orçamento alocado para essas aquisições.
- **Prevenção de Desperdícios:** Com a padronização e a centralização da contratação, os recursos financeiros são



direcionados de forma mais precisa, evitando gastos excessivos com materiais de baixa qualidade ou incompatíveis com as necessidades do DETRAN-MT. Isso resulta em uma utilização mais racional e econômica dos recursos financeiros disponíveis.

Os resultados pretendidos com a aplicação dessas estratégias de agrupamento de materiais e serviços similares são claros em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros. Ao adotar essas práticas, o DETRAN-MT espera maximizar a eficiência operacional, reduzir custos e melhorar a alocação de seus recursos, alinhando a contratação às melhores práticas de gestão pública e atendendo às necessidades institucionais com maior eficácia.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL (art. 35, inciso X do D1525/2022)

12.1. Para o bem do serviço público eficiente e eficaz seria importante dar instruções mais apuradas aos fiscais e gestores de contrato sobre questões pertinentes aos tipos de documentação que se deve cobrar da contratada, onde esses documentos estão disponíveis e como proceder nas questões de sanções administrativas que muitas vezes podem ser encaminhadas pelos fiscais e, no entanto, não são dadas a termo pelo setor da área meio do órgão que conhecem os instrumentos para esse procedimento. Não é suficiente apenas a leitura da Portaria nº 437/2018/GP/DETRAN/MT.

13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES (art. 35, inciso XI do D1525/2022)

13.1. Não há necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes relacionadas ao objeto desde Estudo Técnico Preliminar.

14. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS, INCLUÍDOS REQUISITOS DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA E DE OUTROS RECURSOS, BEM COMO LOGÍSTICA REVERSA PARA DESFAZIMENTO E RECICLAGEM DE BENS E REFUGOS, QUANDO APLICÁVEL (art. 35, inciso XII do D1525/2022)

- 14.1. A Contratada deverá atender, no que couber, aos critérios de sustentabilidade ambiental previstos na Instrução Normativa da SLTI/MPOG nº 01/2010, Lei Federal nº 12.305/2010, Decreto Federal nº 7.746/2012 e legislações correlatas;
- 14.2. Orientar seus empregados sobre prevenção e controle de risco aos trabalhadores, bem como sobre práticas socioambientais para economia de energia, de água e redução de geração de resíduos sólidos no ambiente onde se prestará o serviço;
- 14.3. Utilizar equipamentos nas empresas gráficas que sejam de menor impacto ambiental;
- 14.4. Destinar de forma ambientalmente adequada todos os materiais e equipamentos que foram utilizados na prestação de serviços;
- 14.5. Colaborar com a coleta seletiva para reciclagem com vistas à separação dos materiais recicláveis do lixo orgânico, que deverá ser coletado separadamente;
- 14.6. Manter critérios especiais e privilegiados para aquisição de produtos e equipamentos que apresentem eficiência energética e redução de consumo.
- 14.7. A contratação do material gráfico descrito prevê que o fornecedor deverá comprovar que possui Certificação de Cadeia de Custódia (CoC), que garante a rastreabilidade desde a produção da matéria-prima que sai das florestas até chegar ao consumidor final.

15. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA (art. 35, inciso XIII do D1525/2022)

- 15.1. Considerando o estudo acima, pondero pela viabilidade de processo adjudicatório de empresa especializada para atender à demanda existente respeitando os princípios da economicidade e eficiência para a Administração.
- 15.2. Trata-se de serviço de apoio à realização das atividades essenciais de divulgação e promoção de ações educativas, eventos e cursos que são precípuos para o cumprimento das atribuições do Departamento Estadual de Trânsito do Estado de Mato Grosso, por meio de suas unidades administrativas.

16. LEGISLAÇÃO/FONTES

- 16.1. Lei Federal nº 14.133/2021 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos;
- 16.2. Decreto Estadual nº 1.525/2022 - Regulamenta a Lei Federal nº 14.133/2021.

17. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO/DATA DE TÉRMINO

Cuiabá, 30 de outubro de 2024.

Elaborado por: **Gresiella Helena Vitor Almeida**
Matrícula: 126683

Documento assinado digitalmente, valide em http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/flowbee/validacaoDocumentoFlowbee.jspx?_afz=H9JK-5FNR-JFHH. Assinado por: GRESIELLA HELENA VITOR ALMEIDA em 31/10/2024.



OBJETO: contratação de empresa de serviços gráficos para confecção e entrega de materiais de consumo personalizados para realização de campanhas e cursos na área de educação para o Trânsito e atender outras unidades do DETRAN-MT
ORÇÃO: DETRAN - MT
TIPO DE JULGAMENTO: PREÇO MÉDIO
*média saneada é a média dos preços válidos (não excluídos conforme DECRETO 1525/22, Art. 46)
MAPA COMPARATIVO DE PREÇO

ITEM/LOTE	DESCRIÇÃO	UN	QTD	FONTES (INC. 1.525/2022)	FORNECEDOR	CNPJ	VALOR UNITÁRIO OFERTADO	MÉDIA DOS OUTROS PREÇOS	DIFERENÇA % ENTRE OS PREÇOS	ESTÁ ACIMA DE 30% ?	VALOR UNITÁRIO OFERTADO	MÉDIA DOS DEMAIS PREÇO SANEADOS PARCIAL	diferença entre preço unit. e médias	ESTÁ ABAIXO DE -70%?	PREÇOS APROVADOS	MÉDIA UNIT. SANEADA*	VALOR TOTAL
01/01	BOLSA TIPO NECESSAIRE MEDINDO APROXIMADAMENTE 20 X 20 X 10 CM. MATERIAL PVC-MP-ST PERSONALIZADA COM ALÇA DE MÃO, A ARTE E COR SERÁ DESIGNADA PELA CONTRATANTE. UNIDADE	UN	2.500	I	CONTRATO N° 059/2024- PREF. MUN.QUARTO CENTENÁRIO/PR	01.619.104/0001-41	R\$ 14,90	R\$ 21,97	-32,17%	APROVADO	R\$ 14,90	R\$ 18,87	78,95%	APROVADO	R\$ 14,90	R\$ 17,88	R\$ 44.700,00
				IV	Originais Distribuidora de Brindes Ltda	29.065.741/0001-32	R\$ 15,40	R\$ 21,84	-29,50%	APROVADO	R\$ 15,40	R\$ 18,71	82,32%	APROVADO	R\$ 15,40		
				I	ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°064/2024-PREF. MUN.VILA RICA/MT	03.238.862/0001-45	R\$ 16,22	R\$ 21,64	-25,04%	APROVADO	R\$ 16,22	R\$ 18,43	87,99%	APROVADO	R\$ 16,22		
				V	NOTA FISCAL - CRIATIVA COMERCIO DE BRINDES LTDA	13.289.112/0001-56	R\$ 25,00	R\$ 19,44	28,58%	APROVADO	R\$ 25,00	R\$ 11,63	214,96%	APROVADO	R\$ 25,00		
				II	CONTRATO N°132/2023- PREF. MUN. SANTA RITA DO TRIVELATO/MT	04.205.596/0001-17	R\$ 31,25	R\$ 17,88	74,78%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
02/01	SACOLA PARA USO VEICULAR, TIPO LIXO-CAR, COM ABERTURA PARA COLOCAÇÃO NO CÂMBIO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES, NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30CMX20CM, CONFECCIONADA EM TNT, GRAMATURA APROXIMADA DE 60G, IMPRESSÃO EM DUAS CORES, COR E ARTE A SEREM DEFINIDAS PELO ORÇÃO/ENTIDADE. UNIDADE.	UN	30.000	IV	SUBLI'ART	34.783.155.0001/63	R\$ 0,60	R\$ 1,61	-62,78%	APROVADO	R\$ 0,60	R\$ 1,02	59,11%	INEXEQUÍVEL		R\$ 1,12	R\$ 33.600,00
				I	CONTRATO N°1205/2023- SESP/PR PNCP	76.416.931/0001-81	R\$ 0,69	R\$ 1,59	-56,71%	APROVADO	R\$ 0,69	R\$ 0,99	69,52%	INEXEQUÍVEL			
				II	CONTRATO N°017/2023- SESP/MT	03.507.415/0028-64	R\$ 1,02	R\$ 1,53	-33,25%	APROVADO	R\$ 1,02	R\$ 0,91	112,09%	APROVADO	R\$ 1,02		
				III	CONTRATO N°063/2023- SESP/MT	03.507.415/0028-64	R\$ 1,15	R\$ 1,50	-23,44%	APROVADO	R\$ 1,15	R\$ 0,88	131,05%	APROVADO	R\$ 1,15		
				IV	Originais Distribuidora de Brindes Ltda	29.065.741/0001-32	R\$ 1,20	R\$ 1,49	-19,57%	APROVADO	R\$ 1,20	R\$ 0,69	173,41%	APROVADO	R\$ 1,20		
03/01	ESTOJO PERSONALIZADO - TIPO: ESCOLAR. MATERIAL: ALGODÃO; COR: CRU/PAHA; FECHAMENTO: ZIPER; DIVISÓRIAS: NÃO; COMPRIIMENTO MÍNIMO: 200,00 MM; LARGURA MÍNIMA: 60,00 MM; ALTURA MÍNIMA: 60,00 MM; GARANTIA: MÍNIMO 03 MESES; ESPECIFICAÇÃO COMPLEMENTAR DO ITEM: ESTOJO ESCOLAR ECOLÓGICO; DEVERÁ TER DIMENSÕES MÍNIMAS DE 200MM X 60MM X 60MM; DEVERÁ TER IMPRESSO O LOGOTIPO DA UNIDADE DEMANDANTE, CONTEÚDO A FRASE EDUCATIVA E FAXA COM ELEMENTOS	UN	2.500	I	CONTRATO N°044/2024-PREF. MUN. PALMEIRAS DE GOIÁS/GO	02.394.757/0001-32	R\$ 4,25	R\$ 8,49	-49,92%	APROVADO	R\$ 4,25	R\$ 6,88	61,77%	APROVADO	R\$ 4,25	R\$ 6,00	R\$ 15.000,00
				II	ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°013/2024- CRT AIREGIÃO	32.746.668/0001-79	R\$ 6,33	R\$ 7,79	-45,47%	APROVADO	R\$ 6,33	R\$ 5,84	108,39%	APROVADO	R\$ 6,33		
				V	NOTA FISCAL - AIR GESTÃO & PRODUÇÕES LTDA	20.426.511/0001-87	R\$ 7,43	R\$ 7,43	-14,77%	APROVADO	R\$ 7,43	R\$ 5,29	140,45%	APROVADO	R\$ 7,43		
				IV	Originais Distribuidora de Brindes Ltda	29.065.741/0001-32	R\$ 11,70	R\$ 6,00	94,89%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
04/01	MOCHILA, TIPO SACO, TECIDO 100% MICROFIBRA 200GRAMAS - ESTAMPA NA FRENTE SUBLIMADA, ILHOS DE LATÃO ACABADO E NIQUELADO, CORDÃO TUBULAR NA COR PRETA COM ALAM 100% POLIÉSTER - EMBALAGEM INDIVIDUAL, COR AZUL ESCURO, ACABAMENTO FINO, FÁCIL LAVAGEM E SECAGEM RÁPIDA, MEDIDAS MÍNIMAS APROXIMADAS: 30 X 40 CM, COM IMPRESSÃO NA COR BRANCA (PADRÃO).	UN	300	I	CONTRATO N°5450/2024 - PARANÁ ESPORTE/PR	00.470.127/0001-74	R\$ 7,00	R\$ 18,18	-61,50%	APROVADO	R\$ 7,00	R\$ 14,79	47,33%	APROVADO	R\$ 7,00	R\$ 12,19	R\$ 3.657,00
				V	NOTA FISCAL - AIR GESTÃO & PRODUÇÕES LTDA	20.426.511/0001-87	R\$ 12,18	R\$ 16,45	-25,97%	APROVADO	R\$ 12,18	R\$ 7,00	174,00%	APROVADO	R\$ 12,18		
				IV	Originais Distribuidora de Brindes Ltda	29.065.741/0001-32	R\$ 17,40	R\$ 14,71	18,26%	APROVADO	R\$ 17,40	R\$ 9,59	181,44%	APROVADO	R\$ 17,40		
				II	ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°064/2024-PREF. MUN.VILA RICA/MT	03.238.862/0001-45	R\$ 24,96	R\$ 12,19	104,70%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
05/01	TROFÉU EM ACRÍLICO PERSONALIZADO 8MM CRISTAL COM CORTE A LASER, GRAVAÇÃO E LOGOTIPO + BASE EM CAIXA ACRÍLICA 3MM PRETO, COM MEDIDA TOTAL DE 22X16CM. UNIDADE.	UN	60	I	CONTRATO N°497/2023- SESP/MT	03.507.415/0028-64	R\$ 20,00	R\$ 121,64	-83,56%	APROVADO	R\$ 20,00	R\$ 92,50	21,62%	APROVADO	R\$ 20,00	R\$ 68,33	R\$ 4.099,80
				I	ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°131/2023- TIMT	03.535.606/0001-10	R\$ 85,00	R\$ 99,97	-14,98%	APROVADO	R\$ 85,00	R\$ 60,00	141,67%	APROVADO	R\$ 85,00		
				V	NOTA FISCAL CROMIA ACRÍLICO EIRELI	18.494.025/0001-54	R\$ 100,00	R\$ 94,97	5,29%	APROVADO	R\$ 100,00	R\$ 52,50	190,48%	APROVADO	R\$ 100,00		
				II	ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°064/2024-PREF. MUN.VILA RICA/MT	03.238.862/0001-45	R\$ 179,92	R\$ 68,33	163,30%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
06/01	BONÉ - TIPO: AMERICANO; TECIDO: BRIM LEVE; MATERIAL: 100% Algodão; REGULADOR: METAL; TAMANHO: PADRÃO ADULTO; CORES: A DEFINIR; BORDADO: A DEFINIR.	UN	1.000	I	CONTRATO N°5454/2024- PARANÁ ESPORTE/PR	00.470.127/0001-74	R\$ 10,94	R\$ 21,33	-48,71%	APROVADO	R\$ 10,94	R\$ 20,00	54,71%	APROVADO	R\$ 10,94	R\$ 16,97	R\$ 16.970,00
				I	ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°063/2024-PREF. MUN.VILA RICA/MT	03.238.862/0001-45	R\$ 19,00	R\$ 18,64	1,91%	APROVADO	R\$ 19,00	R\$ 15,97	119,01%	APROVADO	R\$ 19,00		
				V	NOTA FISCAL - FREEHED ASSESSORIA E COMERCIO DE MODA LTDA	46.236.483/0001-29	R\$ 20,99	R\$ 17,98	16,74%	APROVADO	R\$ 20,99	R\$ 9,98	210,32%	APROVADO	R\$ 20,99		
				IV	Originais Distribuidora de Brindes Ltda	29.065.741/0001-32	R\$ 24,00	R\$ 16,98	41,37%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
07/01	BOTTONS PERSONALIZADOS, COM LAYOUT FORNECIDO PELO ORÇÃO, TIPO AMERICANO, CHAPA DE ALUMÍNIO FRONTAL - TRASEIRA DE PVC, IMPRESSÃO DIGITAL SEM ANTE DE CORES, PIELLA PROTEÇÃO BRILHANTE COM PRENDIDOR DE ALFAPETE 85MM. UNIDADE	UN	100	II	ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°063/2024-PREF. MUN.VILA RICA/MT	03.238.862/0001-45	R\$ 1,15	R\$ 6,24	-81,57%	APROVADO	R\$ 1,15	R\$ 2,10	54,76%	APROVADO	R\$ 1,15	R\$ 1,86	R\$ 186,00
				I	CONTRATO Nº 70/2024-PREF. MUN. MARIA HELENA/PR	76.247.386/0001-00	R\$ 1,30	R\$ 6,22	-79,08%	APROVADO	R\$ 1,30	R\$ 2,05	63,41%	APROVADO	R\$ 1,30		
				IV	RL IMPRESSOS PERSONALIZADOS LTDA	10.957.589/0001-74	R\$ 2,00	R\$ 6,10	-67,20%	APROVADO	R\$ 2,00	R\$ 1,82	110,09%	APROVADO	R\$ 2,00		
				IV	Originais Distribuidora de Brindes Ltda	29.065.741/0001-32	R\$ 3,00	R\$ 5,93	-49,42%	APROVADO	R\$ 3,00	R\$ 1,48	202,25%	APROVADO	R\$ 3,00		
				II	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 140/2023 - TIMT	03.535.606/0001-10	R\$ 9,17	R\$ 4,90	87,02%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
				I	ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°012/2024- ASSEMBLEIA LEGISLATIVA RIO GRANDE DO SUL	88.243.688/0001-8	R\$ 10,00	R\$ 4,77	109,86%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
08/01	BLOCO DE ANOTAÇÕES PERSONALIZADO. TIPO PAPEL: RECICLADO; GRAMATURA DO PAPEL: 75GR/M2; COR: BRANCA; ALTURA MÍNIMA: 210 MM; LARGURA MÍNIMA: 148 MM; NÚMERO VIAS: 1 VIA; NÚMERO DE FOLHAS: 50 FOLHAS; COR IMPRESSÃO: 1X0; TIPO DE NUMERAÇÃO: NÃO SE APLICA; TIPO DE TEXTO: A SER DEFINIDO PELO UNIDADE DEMANDANTE; CAPA: SIM; ACABAMENTO: COLADO; FORNECIMENTO: UNITÁRIO; ESPECIFICAÇÃO COMPLEMENTAR DO ITEM: DEVERÁ TER CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL KRAFT; DEVERÁ TER FOLHAS SEM PAUTA, TODAS COM O MESMO LAYOUT E PERSONALIZADOS COM LOGOTIPO DO ORÇÃO REQUISITANTE; DEVERÁ TER CAPA ENVOLVENDO 4P ARTE TRASEIRA SUPERIOR E FRONTAL DO BLOCO, COLADO NA PARTE SUPERIOR, CORTE RETO, COM IMPRESSÃO 1X0	UN	5.000	V	NOTA FISCAL-LKA BRANDES E SERVIÇOS LTDA	23.288.828/0001-42	R\$ 11,97	R\$ 4,44	169,80%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
				I	CONTRATO N°165/2024-SESP/MT	03.507.415/0028-64	R\$ 2,79	R\$ 9,70	-71,23%	APROVADO	R\$ 2,79	R\$ 5,66	49,29%	APROVADO	R\$ 2,79		
				IV	VPRINT OUTDOOR E GRAFICA LTDA	04.135.560/0001-04	R\$ 3,36	R\$ 9,62	-65,06%	APROVADO	R\$ 3,36	R\$ 5,52	60,90%	APROVADO	R\$ 3,36		
				I	CONTRATO Nº 014/2024- CAM. MUN. MIRANDA DO NORTE/MA	23.614.456/0001-47	R\$ 4,00	R\$ 9,53	-58,01%	APROVADO	R\$ 4,00	R\$ 5,36	74,66%	APROVADO	R\$ 4,00		
				IV	Originais Distribuidora de Brindes Ltda	29.065.741/0001-32	R\$ 6,20	R\$ 9,21	-32,69%	APROVADO	R\$ 6,20	R\$ 4,81	128,97%	APROVADO	R\$ 6,20		
				I	CONTRATO N°019/2023-SESP/MT	03.507.415/0028-64	R\$ 9,08	R\$ 8,80	3,18%	APROVADO	R\$ 9,08	R\$ 4,09	222,14%	APROVADO	R\$ 9,08		
				II	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°004/2023-PREF. MUN. PEDRA PRETA/MT	03.773.942/0001-09	R\$ 12,75	R\$ 8,28	54,07%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
				IV	SUBLI'ART	34.783.155.0001/63	R\$ 12,50	R\$ 8,31	50,40%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
09/01	PASTA PORTA - DOCUMENTO COM BOLSA PERSONALIZADA. TAMANHO FECHADO: 31x23 CM. PAPEL DA PASTA: TRÍPLEX 300G. PAPEL DA BOLSA: TRÍPLEX 250G. IMPRESSÃO: 4x0 CORES (FRENTE), COM BOLSA COLADA COM A IMPRESSÃO DO LOGOTIPO E FRASE CONFORME ARTE. PLASTIFICAÇÃO BRILHO = 2 LADOS. ARTE FINAL DEFINIDA UNIDADE DEMANDANTE.	UN	3.000	II	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°014/2024- CRT AIREGIÃO	32.746.668/0001-79	R\$ 1,55	R\$ 3,77	-58,92%	APROVADO	R\$ 1,55	R\$ 2,51	61,84%	INEXEQUÍVEL		R\$ 2,50	R\$ 7.500,00
				I	CONTRATO N°014/2024-CAM. MUN. MIRANDA DO NORTE/MA	23.614.456/0001-47	R\$ 2,30	R\$ 3,65	-36,96%	APROVADO	R\$ 2,30	R\$ 2,26	101,92%	APROVADO	R\$ 2,30		
				I	CONTRATO N°016/2023-SESP/MT	03.507.415/0028-64	R\$ 2,42	R\$ 3,63	-33,30%	APROVADO	R\$ 2,42	R\$ 2,22	109,17%	APROVADO	R\$ 2,42		
				II	CONTRATO N°047/2024-SEMA MT	03.507.415/0023-50	R\$ 2,80	R\$ 3,57	-21,46%	APROVADO	R\$ 2,80	R\$ 2,09	133,97%	APROVADO	R\$ 2,80		
				IV	VPRINT OUTDOOR E GRAFICA LTDA	04.135.560/0001-04	R\$ 4,39	R\$ 3,30	33,03%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
10/01	ADESIVO – RETANGULAR. LOGO DA UNIDADE DEMANDANTE 100MM X 54MM. COR IMPRESSÃO: 4X0 ADESIVO MATERIAL: VINIL. FORMATO: RETANGULAR. COR IMPRESSÃO: 4X0. LOGOTIPO: LOGO DA UNIDADE DEMANDANTE. COMPRIIMENTO MÍNIMO: 100,00 MM; COMPRIAMENTO MÁXIMO: 100,00 MM; LARGURA MÍNIMA: 54,00 MM; LARGURA MÁXIMA: 54,00 MM; COMPLEMENTAÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO: DEVERÁ POSSUIR FUNDO BRANCO; DEVERÁ POSSUIR MARGEM SEM LINHA; DEVERÁ POSSUIR CORTES FAÇA ESPECIAL.	UN	12.500	IV	SUBLI'ART	34.783.155.0001/63	R\$ 0,75	R\$ 1,24	-39,52%	APROVADO	R\$ 0,75	R\$ 0,86	87,21%	APROVADO	R\$ 0,75	R\$ 0,82	R\$ 10.250,00
				IV	RL IMPRESSOS PERSONALIZADOS LTDA	10.957.589/0001-74	R\$ 0,86	R\$ 1,20	-28,53%	APROVADO	R\$ 0,86	R\$ 0,81	106,83%	APROVADO	R\$ 0,86		
				IV	VPRINT OUTDOOR E GRAFICA LTDA	04.135.560/0001-04	R\$ 0,86	R\$ 1,20	-28,53%	APROVADO	R\$ 0,86	R\$ 0,81	106,83%	APROVADO	R\$ 0,86		
				IV	Originais Distribuidora de Brindes Ltda	29.065.741/0001-32	R\$ 2,00										
							R\$ 0,82	0,82	142,91%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							



HASH: b947a30ed97d57b4f3f61f494debcc2f. Juntado em 03/10/2024 12:15:29 por GRESIELLA ALMEIDA.



COM BARRAS/BASTÃO, SENDO LADO SUPERIOR COM CORDA RESISTENTE PARA PENDURAR- LO. ARTE A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO CONTRATANTE. UNIDADE				II	CONTRATO Nº 014/2024- CAM.MUN.MIRANDA DO NORTE/MA	23.614.456/0001-47	R\$ 90,00	RS	85,44	5,34%	APROVADO	R\$ 90,00	RS	60,95	147,67%	APROVADO	R\$ 90,00
				I	CONTRATO Nº060/2023-PREF.MUN.VARZEA GRANDE/MT	03.507.548/0001-10	R\$ 90,25	RS	85,41	5,67%	APROVADO	R\$ 90,25	RS	64,58	139,75%	APROVADO	R\$ 90,25
				I	ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº006/2023-4F/PA	10.763.998/0001-30	R\$ 100,00	RS	84,32	18,59%	APROVADO	R\$ 100,00	RS	59,52	168,01%	APROVADO	R\$ 100,00
				II	CONTRATO Nº025/2024-PREF.MUN.SANTA HELENA/MA	06.226.583/0001-50	R\$ 166,80	RS	76,90	116,90%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO						
				IV	RL IMPRESSOS PERSONALIZADOS LTDA	10.957.589/0001-74	R\$ 175,49	RS	75,94	131,10%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO						
SERVIÇO PERSONALIZADO PARA CONFECÇÃO DE CALENDÁRIO DE MESA 30X21CM - BASE BRANCA - PAPEL DA BASE EM PAPEL TRIPLEX 350GR. (SEM IMPRESSÃO); FOLHAS EM PAPEL COUCHÉ 150GR. (PERSONALIZADO) EM 4X4 CORES - FECHAMENTO: WIRE-O - ACABAMENTOS: INCLUI FURO DE WIRE-O, VINCOS DE MONTAGEM E ARMAÇÃO. FECHAMENTO: WIRE-O - ACABAMENTOS: INCLUI FURO DE WIRE-O, VINCOS DE MONTAGEM E ARMAÇÃO.) TAMANHO: 31 X 45 CM. ACABAMENTO: BOLSA LAMINAÇÃO: BRILHO (APLICADA SOMENTE NA PARTE EXTERNA DA PASTA.)	UND	300	I	ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº008/2024- PREF. MUN. CONCÓRDIA-SC	83.024.257/0001-00	R\$ 3,74	RS	12,01	-68,85%	APROVADO	R\$ 3,74	RS	7,16	52,27%	INEXEQUÍVEL		
			II	CONTRATO Nº025/2024-PREF.MUN.SANTA HELENA/MA	06.226.583/0001-50	R\$ 6,62	RS	11,29	-41,35%	APROVADO	R\$ 6,62	RS	8,58	77,16%	APROVADO	R\$ 6,62	
			I	CONTRATO Nº014/2024-CAMARA MUN. MONTE ALEGRE/PARA	10.222.495/0001-57	R\$ 10,00	RS	10,44	-4,24%	APROVADO	R\$ 10,00	RS	7,45	134,17%	APROVADO	R\$ 10,00	
			IV	SUBLIART	34.783.155.0001/63	R\$ 12,00	RS	9,94	20,69%	APROVADO	R\$ 12,00	RS	5,09	235,76%	APROVADO	R\$ 12,00	
			IV	VTRINT OUTDOOR E GRAFICA LTDA	04.135.560/0001-04	R\$ 19,41	RS										
FAIXA PERSONALIZADA, ARTE A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO, CONFECÇÃO E IMPRESSÃO DIGITAL, EM LONA, PARA USO INTERNO E EXTERNO; ACABAMENTO: BASTÕES NAS PONTAS, 04 ILHÕES, DOIS EM CADA PONTA, CORDÃO PARA DEPENDURAR A FAIXA; DIMENSÕES: 04X01 METROS (LARGURA X ALTURA); CORES: 5X0. UNIDADE	UN	3	II	CONTRATO Nº 014/2024- CAM.MUN.MIRANDA DO NORTE/MA	23.614.456/0001-47	R\$ 90,00	RS	396,96	-77,33%	APROVADO	R\$ 90,00	RS	176,63	50,96%	APROVADO	R\$ 90,00	
			I	CONTRATO Nº414/2023-SESP/MT	03.507.415/0028-64	R\$ 100,00	RS	394,46	-74,65%	APROVADO	R\$ 100,00	RS	171,63	58,27%	APROVADO	R\$ 100,00	
			II	CONTRATO Nº014/2023-SESP/MT	03.507.415/0028-64	R\$ 253,25	RS	356,15	-28,89%	APROVADO	R\$ 253,25	RS	95,00	266,58%	APROVADO	R\$ 253,25	
			I	CONTRATO Nº025/2024-PREF.MUN.SANTA HELENA/MA	06.226.583/0001-50	R\$ 414,39	RS	315,86	31,19%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							
			IV	RL IMPRESSOS PERSONALIZADOS LTDA	10.957.589/0001-74	R\$ 820,20	RS	214,41	282,54%	EXCESSIVAMENTE ELEVADO							

Cuiabá – MT 25 de setembro de 2024

DETRAN-MT/110090/2024

ANÁLISE CRÍTICA DO MAPA COMPARATIVO

Trata-se de pesquisa de preços dos itens da **solicitação de compras 110090/2024**. Este processo visa a contratação de empresa de serviços gráficos para confecção e entrega de materiais de consumo personalizados para realização de campanhas e cursos na área de Educação para o Trânsito e atender outras unidades do DETRAN-MT.

Informamos que os preços de referência/mercado são balizados pelo artigo 46º e parágrafos do Decreto Estadual 1.525/2022, o qual estabelece as seguintes fontes para pesquisa dos preços: contratos, preços públicos, orçamentos de empresas e pesquisa em mídia especializada podendo ser justificado a sua ausência.

Foi realizada a conferência de todos os itens pretendidos a fim de verificar se as especificações dos mesmos condiziam com as dos utilizados para cotação, bem como a verificação se os valores se encontram em consonância com o mercado, tendo sido o mesmo removido da precificação, quando encontrado algum item divergia da mesma. Utilizamos o critério de média de preço, após aplicada a análise de inexecuibilidade e sobrepreços estabelecida no artigo 47º, § 3º do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

É oportuno explicar que a quantidade de preços localizados e comparados está exposta nas planilhas de análise de inexecuibilidade e sobrepreços e que após a retirada dos preços inexecuíveis e excessivamente elevados, é realizado o lançamento no Sistema de Aquisições Governamentais - SIAG no mapa comparativo dos preços remanescentes para cálculo da média simples.

I – composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como, Painel de Preços, banco de preços em saúde, Sistema Radar do TCE-MT ou por consulta de preços no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II – contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III – dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso e tenham sido publicadas no período de 01 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços;

IV – pesquisa direta com no mínimo 03 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja



apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

V – pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, e, quando o objeto tratar da aquisição de produtos, na base de preços do sistema de nota fiscal eletrônica de Mato Grosso, desde que as cotações tenham sido obtidas no período de até 01 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços.

CERTIFICO que foi realizada a análise crítica de todos os itens contidos no mapa comparativo de preço, ATESTO ainda que os objetos possuem especificações compatíveis com os objetos da pretensa licitação e que seu preço está harmônico com o preço praticado no mercado, nos termos do Artigo 46º do Decreto Estadual 1.525/2022.

Cabe informar que foram utilizadas as **fontes dos incisos I, II, III, IV e V** para a composição do mapa comparativo de preços.

Deste modo, após realizadas as pesquisas nos parâmetros acima, temos como preço médio os valores unitários mencionados no mapa comparativo e, por fim, verificou-se que esta pesquisa de preço chegou ao valor médio de **R\$ 280.722,54** (duzentos e oitenta mil, setecentos e vinte e dois reais e cinquenta e quatro centavos) para os **21** itens da **solicitação de compras 110090/2024**.

Os documentos, propostas de preços, contratos públicos e Atas de Registros de Preços utilizados para constituição do mapa comparativos encontram-se nos autos.

Atenciosamente,

Elaborado por: Juliana Silva do Carmo
Matrícula: 126956
Data da conclusão: 17 de outubro de 2024



CUIABÁ – MT 25 DE SETEMBRO DE 2024

INFORMAÇÃO TÉCNICA

Trata-se de pesquisa de preços dos itens da **solicitação de compras** 110090/2024. Este processo visa a contratação de empresa de serviços gráficos para confecção e entrega de materiais de consumo personalizados para realização de campanhas e cursos na área de educação para o Trânsito e atender outras unidades do DETRAN-MT.

Foi realizada uma pesquisa de preço, atendendo o Decreto 1.525/2022, onde se obteve preços para compor o mapa comparativo.

Registra-se que, no Artigo 46, do Decreto Estadual 1.525/2022, a pesquisa deve ser realizada utilizando os parâmetros dos incisos de I a V, de forma combinada ou não, conforme segue:

“Art. 46º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a locação de bens móveis, aquisição de bens e contratação de serviços em geral deverá ser informada no Sistema de Aquisições Governamentais (SIAG), para consulta de outros órgãos e entidades no respectivo prazo de validade, sendo realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, de forma combinada ou não: ”

(...)

§ 1º Deverá ser priorizada a utilização dos incisos I e II do caput deste artigo.

§ 2º A não utilização de pelo menos um dos parâmetros estabelecidos nos incisos I ou II do caput deste artigo deverá ser justificada nos autos do processo de contratação.

§ 3º Somente de maneira excepcional haverá a utilização isolada do parâmetro definido no inciso IV do caput deste artigo, caso em que deverá haver justificativa quanto à não utilização de nenhum dos demais parâmetros.

A pesquisa foi feita a partir da especificação apontada no Termo de Referência Nº. 024/2023, pelas diversas fontes elencadas na legislação estadual, resultou em orçamentos que correspondem ao indicado nos incisos a seguir:

I - Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como, Painel de Preços, banco de preços em saúde, Sistema Radar do TCE-MT ou por consulta de preços no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

Como pede no inciso I, utilizou-se para esta fonte preços encontrados no Radar de Controle Público, Compras Públicas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso - TCE/MT. Para atender os pré-requisitos esculpidos neste inciso, foram coletados termos de homologação do resultado de processos licitatórios e compras diretas, com o Sistema de Registro de Preços ou não, e Atas de Registro de Preços. Assim, apenas o ITEM/LOTE 10/01 não foi obtido preço localizado, uma vez que é um produto com material e tamanho totalmente específico, desse modo, não foi localizado item aproximado para compor a cesta de preços.

Rua Jornalista Amaro Figueiredo Falcão nº 503 Bairro: CPA 1 Cuiabá -MT
CEP:78055-125 • Cuiabá • Mato Grosso • mt.gov.br



II - Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

Obedecendo ao inciso II, foram utilizados preços públicos atualizados de outros entes que fizeram aquisições similares com data de aquisição de até um ano da data desta pesquisa; Assim, apenas o ITEM/LOTE 10/01 não foi obtido preço localizado, assim como no inciso anterior.

III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso e tenham sido publicadas no período de 01 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços;

A respeito do inciso III, não foram utilizados preços encontrados em sítios eletrônicos de empresas especializadas no fornecimento dos produtos solicitados, pois se trata de serviço personalizado, assim, os produtos possuem preço de acordo com o cotado, variando seu material e tamanho.

IV - Pesquisa direta com no mínimo 03 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

No tocante ao IV, enviou-se solicitações de orçamentos diretos, para fornecedores especializados, valendo-se de e-mail oficial do Departamento Estadual de Trânsito de Mato Grosso, solicitando-se do fornecedor, o informe, no orçamento, da descrição completa do objeto, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) do proponente, endereços físicos e eletrônicos, e telefone de contato, data da emissão, e nome completo e identificação do responsável.

Justificamos que, para as escolhas dos fornecedores do ramo de atuação compatível com o objeto pesquisado, foi realizado inicialmente uma pesquisa através do maior mecanismo (site) de busca (www.google.com), coletando e-mails de potenciais fornecedores, e ainda de licitantes habituais encontrados no Sistema de Aquisições Governamentais de Mato Grosso (SIAG/MT), e aquisições realizadas por outros órgãos, que podem ser coletadas informações nas propostas apresentadas nos certames licitatórios (Painel de Preços do Governo Federal, Radar do TCE/MT, PNCP, dentre outros), e ainda fornecedores do DETRAN/MT.

Acredita-se que a combinação dos preços praticados pela administração pública com os fornecidos diretamente pelos fornecedores, poderá representar um preço de referência próximo ao praticado pelo mercado, claro que se utilizando de meios para identificar os que possam estar com sobrepreço ou inexecutável.

V - Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, e, quando o objeto tratar da aquisição de produtos, na base de preços do sistema de nota fiscal eletrônica de Mato Grosso, desde que as cotações tenham sido obtidas no período de até 01 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços.

Em atendimento a essa fonte, foi realizada consulta em site oficial, conforme segue:

- <https://www.portaltransparencia.gov.br/notas-fiscais/consulta>

Sendo assim, foi constatada a existência de notas fiscais na base de dados estadual acima citada, para subsidiar o mapa comparativo de preços.

Conforme demonstrado acima, a pesquisa foi realizada em todos os incisos do Decreto Est. 1.525/22 para subsidiar a confecção do Mapa Comparativo de preços, utilizando o critério de PREÇO MÉDIO, de forma que a composição da “cesta aceitável de preços” ficasse o mais próximo possível da realidade de mercado. Assim, apenas alguns produtos não foram localizados no site, por se tratar de itens com tamanho e material totalmente específicos, não tendo objetos semelhantes aproximados. Desta forma, opta-se em não colocar preços de itens com a variação muito alta, para não gerar inconformidades no mapa.

Em atenção ao §3 inciso III do Art. 47º, do Decreto Estadual nº 1.525/2022 foram desconsiderados os preços excessivos (superiores a 30% da média dos demais) e inexecutáveis (inferiores a 70% da média dos demais) em todos os itens da pesquisa.

Rua Jornalista Amaro Figueiredo Falcão nº 503 Bairro: CPA 1 Cuiabá -MT
CEP:78055-125 • Cuiabá • Mato Grosso • mt.gov.br



PLANILHA RESUMIDA DAS FONTES POR ITEM - COMPOSIÇÃO CESTA DE PREÇOS					
Itens da contratação	Fontes de Pesquisa, conforme Decreto 1525/2022, art. 46, incisos I a V.				
	Inciso I	Inciso II	Inciso III	Inciso IV	Inciso V
1/1 -BOLSA TIPO NECESSAIRE MEDINDO APROXIMADAMENTE 20 X 20 X 10 CM. MATERIAL PVC MP-ST PERSONALIZADA COM ALÇA DE MÃO. A ARTE E COR SERÁ DESIGNADA PELA CONTRATANTE.	SIM	SIM	NÃO	SIM	SIM
2/1- SACOLA PARA USO VEICULAR, TIPO LIXO-CAR, COM ABERTURA PARA COLOCAÇÃO NO CÂMBIO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES, NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30CMX22CM, CONFECCIONADA EM TNT, GRAMATURA APROXIMADA DE 60G, IMPRESSÃO EM 04 CORES, COR E ARTE A SEREM DEFINIDAS PELO ÓRGÃO/ENTIDADE.	SIM	SIM	NÃO	SIM	SIM
3/1 - ESTOJO PERSONALIZADO - TIPO: ESCOLAR. MATERIAL: ALGODÃO; COR: CRU/PALHA; FECHAMENTO: ZÍPER; DIVISÓRIAS: NÃO; COMPRIMENTO MÍNIMO: 200,00 MM; LARGURA MÍNIMA: 60,00 MM; ALTURA MÍNIMA: 60,00 MM; GARANTIA: MÍNIMO 03 MESES; ESPECIFICAÇÃO COMPLEMENTAR DO ITEM: ESTOJO ESCOLAR ECOLÓGICO; DEVERÁ TER DIMENSÕES MÍNIMAS DE 200MM X 60MM X 60MM; DEVERÁ TER IMPRESSO O LOGOTIPO DA UNIDADE DEMANDANTE, CONTENDO A FRASE EDUCATIVA E FAIXA COM ELEMENTOS	SIM	SIM	NÃO	SIM	SIM
4/1 - MOCHILA, TIPO SACO, TECIDO 100% MICROFIBRA 200GRAMAS - ESTAMPA NA FRENTE SUBLIMADA, ILHOSES DE LATÃO ACABADO E NIQUELADO, CORDÃO TUBULAR NA COR PRETA COM ALAM 100% POLIÉSTER - EMBALAGEM INDIVIDUAL, COR AZUL ESCURO, ACABAMENTO FINO, FÁCIL LAVAGEM E SECAGEM RÁPIDA, MEDIDAS MÍNIMAS APROXIMADAS: 30 X 40 CM, COM IMPRESSÃO NA COR BRANCA (PADRÃO).	SIM	SIM	NÃO	SIM	SIM
5/1 - TROFÉU EM ACRÍLICO PERSONALIZADO 6MM CRISTAL COM CORTE A LASER, GRAVAÇÃO E LOGOTIPO + BASE EM CAIXA ACRÍLICA 3MM PRETO, COM MEDIDA TOTAL DE 22X16CM. UNIDADE.	SIM	SIM	NÃO	NÃO	SIM
6/1 - BONÉ - TIPO: AMERICANO; TECIDO: BRIM LEVE; MATERIAL: 100% Algodão; REGULADOR: METAL; TAMANHO: PADRÃO ADULTO; CORES: A DEFINIR; BORDADO: A DEFINIR.	SIM	SIM	NÃO	SIM	SIM
7/1- BOTTOMS PERSONALIZADOS, COM LAYOUT FORNECIDO PELO ÓRGÃO, TIPO AMERICANO, CHAPA DE ALUMÍNIO FRONTAL – TRASEIRA DE PVC, IMPRESSÃO DIGITAL SEM LIMITE DE CORES, PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE COM PRENDEDOR DE ALFINETE 45MM.	SIM	SIM	NÃO	SIM	SIM
8/1- BLOCO DE ANOTAÇÕES PERSONALIZADO. TIPO PAPEL: RECICLADO; GRAMATURA DO PAPEL: 75GR/M2; COR: BRANCA; ALTURA MÍNIMA: 210 MM; LARGURA MÍNIMA: 148	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO

Rua Jornalista Amaro Figueiredo Falcão nº 503 Bairro: CPA 1 Cuiabá -MT
CEP:78055-125 • Cuiabá • Mato Grosso • mt.gov.br



MM; NÚMERO VIAS: 1 VIA; NÚMERO DE FOLHAS: 50 FOLHAS; COR IMPRESSÃO: 1X0; TIPO DE NUMERAÇÃO: NÃO SE APLICA; TIPO DE TEXTO: A SER DEFINIDO PELO UNIDADE DEMANDANTE; CAPA: SIM; ACABAMENTO: COLADO; FORNECIMENTO: UNITÁRIO; ESPECIFICAÇÃO COMPLEMENTAR DO ITEM: DEVERÁ TER CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL KRAFT; DEVERÁ TER FOLHAS SEM PAUTA, TODAS COM O MESMO LAYOUT E PERSONALIZADOS COM LOGOTIPO DO ÓRGÃO REQUISITANTE; DEVERÁ TER CAPA ENVOLVENDO APARTE TRASEIRA SUPERIOR E FRONTAL DO BLOCO, COLADO NA PARTE SUPERIOR, CORTE RETO, COM IMPRESSÃO 1X0					
9/1- PASTA PORTA - DOCUMENTO COM BOLSA PERSONALIZADA. TAMANHO FECHADO: 31x23 CM. PAPEL DA PASTA: TRÍPLEX 300G. PAPEL DA BOLSA: TRÍPLEX 250G. IMPRESSÃO: 4x0 CORES (FRENTE). COM BOLSA COLADA COM A IMPRESSÃO DO LOGOTIPO E FRASE CONFORME ARTE. PLASTIFICAÇÃO BRILHO = 2 LADOS. ARTE FINAL DEFINIDA UNIDADE DEMANDANTE.	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO
10/1- ADESIVO – RETANGULAR. LOGO DA UNIDADE DEMANDANTE 100MM X 54MM. COR IMPRESSÃO: 4X0 ADESIVO MATERIAL: VINIL; FORMATO: RETANGULAR; COR IMPRESSÃO: 4X0; LOGOTIPO: LOGO DA UNIDADE DEMANDANTE; COMPRIMENTO MÍNIMO: 100,00 MM; COMPRIMENTO MÁXIMO: 100,00 MM; LARGURA MÍNIMA: 54,00 MM; LARGURA MÁXIMA: 54,00 MM; COMPLEMENTAÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO: DEVERÁ POSSUIR FUNDO BRANCO; DEVERÁ POSSUIR MARGEM SEM LINHA; DEVERÁ POSSUIR CORTES FACA ESPECIAL	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	NÃO
11/1 -CONFECCÃO E IMPRESSÃO PAINEL BACKDROP EM LONA E ACABAMENTO REFORÇADO COM ILHOSES EM TODA A SUA EXTENSÃO, ACOMPANHANDO ESTRUTURA METÁLICA DESMONTÁVEL. EM 4X0 CORES, MEDINDO 3X2M, GRAMATURA 440G	SIM	NÃO	NÃO	NÃO	SIM
12/1- PIN (BOTTON) FUNDIDO EM ZAMAC, EM FORMATO LIVRE METAL EM ALTO E BAIXO RELEVO, EXCLUSIVO E PERSONALIZADO COM APLICAÇÃO DE CORES, E FECHO COM TRAVA BORBOLETA PARA FIXAÇÃO. ARTES A SEREM DEFINIDAS PELA CONTRATADA.	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO
13/1- SQUEEZE PLÁSTICO DOBRÁVEL, FLEXÍVEL E REUTILIZÁVEL COM GANCHO MOSQUETÃO. MATERIAL: PLÁSTICO RESISTENTE TRANSLÚCIDO (CRISTAL). 480 ML. BICO COM SISTEMA DE FECHAMENTO E COM TAMPA. COR A SER DEFINIDA. ENTREGUE EM EMBALAGEM PLÁSTICA FECHADA CONTENDO 01 UNIDADE CADA. IMPRESSÃO 01 COR COM ARTE A SER DEFINIDA E ESPAÇO PARA IDENTIFICAÇÃO INDIVIDUAL	SIM	SIM	NÃO	SIM	SIM
14/1- SERVIÇO ESPECIALIZADO EM CONFECCÃO DE CAMISETAS DE ALGODÃO 100%, GOLA REDONDA, MANGA CURTA, IMPRESSÃO EM SILK SCREEN, POLICROMIA (COLORIDO) COM LOGO DO EVENTO NA FRENTE E NAS COSTAS (ARTE FORNECIDA PELO ÓRGÃO/ENTIDADE SOLICITANTE), NOS TAMANHOS P, M, G, GG E XXG.	SIM	SIM	NÃO	SIM	SIM

Rua Jornalista Amaro Figueiredo Falcão nº 503 Bairro: CPA 1 Cuiabá -MT
CEP:78055-125 • Cuiabá • Mato Grosso • mt.gov.br



15/1- CADERNO COM ACABAMENTO EM ESPIRAL, CAPA DURA EM RECICLATO 150G, DE LAMINAÇÃO FOSCA, MIOLO EM FOLHAS PAUTADAS, EM SULFITE 75G, 96 FOLHAS, TAMANHO 15X21CM. 4X0 CORES.	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO
16/1- SACOLA ECOLÓGICA DE ALGODÃO 180G/M2 PERSONALIZADA. TIPO DE MATERIAL: ALGODÃO; GRAMATURA DO TECIDO: 180G/M2; CORES: CRU; COR IMPRESSÃO: 5 CORES NA FRENTE. FUNDO APENAS IMPRESSÃO EM PRETO; ARTE À DISPOSIÇÃO NO ÓRGÃO REQUISITANTE: SIM; LARGURA MÍNIMA SACOLA: 400,00 MM; ALTURA MÍNIMA SACOLA: 400,00 MM; PROFUNDIDADE MÍNIMA SACOLA: 100,00 MM; COMPRIMENTO MÍNIMO ALÇAS: 500,00 MM; LARGURA MÍNIMA ALÇAS: 25,00 MM; COMPLEMENTAÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO: DEVERÁ SER PERSONALIZADA, CONFORME MODELO E DEVERÁ TER COSTURA REFORÇADA	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO
17/1- CANETA PERSONALIZADA. TIPO CANETA ECOLÓGICA SUSTENTÁVEL; CORPO DA CANETA: CILÍNDRICO; MATERIAL DO CORPO DA CANETA:PAPELÃO;ACABAMENTO DO CORPO DA CANETA: FOSCO; COR DO CORPO DA CANETA: PAPELÃO / CRU; MATERIAL DO CLIPE: PLÁSTICO RESISTENTE; ACABAMENTO DO CLIPE: COR VERDE; PONTA DA CANETA: RETRÁTIL; COR TINTA: AZUL; COMPRIMENTO CANETA: 140 MM; DIÂMETRO DA CANETA: 15,00 MM; COMPLEMENTAÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA ECOLÓGICA COM MATERIAL EM PAPELÃO, COM CLIPE E PONTEIRA DE PLÁSTICO; DEVERÁ TER TAMANHO MÍNIMO DE 140 MM X15 MM; DEVERÁ TER GRAVAÇÃO EM SILK/UV/TAMPOGRAFIA, COM OS LOGOTIPOS DA UNIDADE DEMANDANTE, CONTENDO FRASE EDUCATIVA E FAIXA COM ELEMENTOS.	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO
18/1- AGENDA - TIPO: PERSONALIZADA ANUAL; GRAMATURA:220G/M²; ACABAMENTO: ESPIRALADO EM MATERIALMETÁLICO; CONTENDO: 180 A 200 FOLHAS COM MARCADOR DE PÁGINA; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CAPA DURA PERSONALIZADA, DO ANO VIGENTE, SENDO UMA PÁGINA PARA CADA DIA DA SEMANA, DIVISÃO MENSAL EM DESTAQUE COM 12 TEMAS DIFERENTES COM ALUSÃO AO DIREITO DO CONSUMIDOR, COM PÁGINAS PAUTADAS NO FINAL DA AGENDA PARA ANOTAÇÕES GERAIS; DIMENSÕES APROXIMADAS: (AXL) 21,5CM X 15,5CM; MIOLO: PAPEL BRANCO ALCALINO PAUTADO; MATERIAL DA CAPA: PAPELÃO.	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO
19/1- BANNER PERSONALIZADO, EM LONA GRAMATURA MÍNIMA DE 280G, ACABAMENTO FOSCO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 300DPI, NAS MEDIDAS DE 90X120 CM, EXTREMIDADES COM BARRAS/BASTÃO, SENDO LADO SUPERIOR COM CORDA RESISTENTE PARA PENDURÁ-LO. ARTE A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO CONTRATANTE.	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO
20/1- SERVIÇO PERSONALIZADO PARA CONFEÇÃO DE CALENDÁRIO DE MESA 30X21CM - BASE BRANCA - PAPEL DA BASE EM PAPEL TRIPLEX 350GR. (SEM IMPRESSÃO); FOLHAS EM PAPEL COUCHÊ 150GR. (PERSONALIZADO) EM 4X4 CORES - FECHAMENTO: WIRE-O. -	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO



ACABAMENTOS: INCLUI FURO DE WIRE-O, VINCOS DE MONTAGEM E ARMAÇÃO. FECHAMENTO: WIRE-O - ACABAMENTOS: INCLUI FURO DE WIRE-O, VINCOS DE MONTAGEM E ARMAÇÃO.) TAMANHO: 31 X 45 CM. ACABAMENTO: BOLSA LAMINAÇÃO: BRILHO (APLICADA SOMENTE NA PARTE EXTERNA DA PASTA.)					
21/1- FAIXA PERSONALIZADA, ARTE A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO, CONFECÇÃO E IMPRESSÃO DIGITAL, EM LONA, PARA USO INTERNO E EXTERNO; ACABAMENTO: BASTÕES NAS PONTAS, 04 ILHÓS, DOIS EM CADA PONTA, CORDÃO PARA PENDURAR A FAIXA; DIMENSÕES: 04X01 METROS (LARGURA X ALTURA); CORES: 5X0.	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO

A pesquisa de preço iniciou-se no dia 24/08/2024 e finalizou-se no dia 25/09/2024 conforme e-mails enviados aos fornecedores.

Vale ressaltar que se houver uma pequena divergência de valores no Mapa do Excel e Mapa comparativo do Siag, serão devido aos arredondamentos feitos pelo Excel. **Os valores válidos são os do Mapa Comparativo do SIAG.**

Após o exposto acima, foi realizada a análise e tratamento das cotações coletadas, conclui-se que esta pesquisa de preços chegou ao valor médio de **R\$ 280.722,54** (duzentos e oitenta mil, setecentos e vinte e dois reais e cinquenta e quatro centavos) para os **21** itens da **solicitação de compras 110090/2024**.

Elaborado por: Gresiella Helena Vitor Almeida
Matrícula: 126683
Data da conclusão: 25 de setembro de 2024

